

1872

440242

**MEMORÁNDUM N° -2019-DL-DGA-CR**

A : **VÍCTOR GALVEZ MEJÍA**  
Jefe de la Oficina de Tecnologías de Información

DE : **MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO**  
Jefa del Departamento de Logística

ASUNTO : Pedido de información: Liquidación de obras, adicionales de obra y supervisión de contrataciones

REFERENCIA : a) Memorándum N°768-2019-OTI-DGA-CR  
b) Informe N°153-2019-AACCP-DL-DGA-CR

FECHA : Lima, 20 de noviembre de 2019

Por medio de la presente, me dirijo a usted con relación al documento de la referencia, a) mediante el cual, su despacho realiza las consultas, respecto, a la información de; *i) Liquidación de obras, ii) adicionales de obra y iii) supervisión de contrataciones*, la solicitud requerida se encuentra comprendida en el marco de la Directiva N°001-2017-PCM/SGP<sup>1</sup>, de la actualización en el Portal de Transparencia del Congreso de la República.

Al respecto, de acuerdo al documento b), el Área de Abastecimiento, Compras y Control Patrimonial, indica que, en el transcurso del presente año, **no se han realizado**, lo señalado en el párrafo anterior.

Sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

  
CAROLINA SALAS BERMEJO  
Jefa del Departamento de Logística  
CONGRESO DE LA REPÚBLICA



<sup>1</sup> Lineamientos para la implementación del Portal Transparencia estándar en las Entidades de la Administración Pública.





CONGRESO DE LA REPÚBLICA  
DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA  
11 NOV 2019  
**RECIBIDO**  
Firma: *[Firma]*  
NO ES SEÑAL DE CONFORMIDAD

**OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN**

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres  
"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"

CONGRESO DE LA REPÚBLICA  
ÁREA DE MANEJO DE BIENES  
COMPRAS Y CONTROL PATRIMONIAL  
11 NOV 2019  
**RECIBIDO**  
Firma: *[Firma]*  
No es señal de conformidad

**MEMORANDO N° 768-2019-OTI-DGA-CR**

Registro STD: **438070**

**PARA** : Sra. **MARÍA CAROLINA SALAS BERMEJO**  
Jefa del Departamento de Logística

**ASUNTO** : Solicitud de información de Liquidación de obras, adicionales de obra y supervisión de contrataciones

**REFERENCIA** : a) Registro 312693: Informe N° 237-2019-DL-DGA/CR  
b) Correo de fecha 22 de marzo de 2019 del jefe del Departamento de Logística  
c) Directiva N° 001-2017-PCM/SGP Lineamientos para implementación del Portal de transparencia estándar en las entidades de la Administración Pública

**FECHA** : Lima, 08 de noviembre de 2019

Es grato dirigirme a usted para saludarla y, a la vez, en atención a lo indicado en la **Directiva N° 001-2017-PCM/SGP Lineamientos para implementación del Portal de transparencia estándar en las entidades de la Administración Pública** y, en mi calidad de responsable de la elaboración y actualización del Portal de Transparencia del Congreso de la República, solicito remitir la siguiente información:

- a) Liquidación de obras
- b) Adicionales de obra
- c) Supervisión de contrataciones

Cabe mencionar que en la actualidad se encuentra publicado en el enlace "Liquidación de obras" el documento de la referencia a) y en los enlaces "Adicionales de obra" y "Supervisión de contrataciones", el correo de la referencia b), sin embargo, la información se encuentra desactualizada, por lo que será necesario remitir la información que corresponda a la fecha.

De no contar con dicha información, tenga a bien remitir el Aviso de sinceramiento (Artículo 14 de la Directiva N° 001-2017-PCM/SGP) de los ítems mencionados a fin de publicarlos en el Portal de Transparencia Estándar.

Atentamente,

*[Firma]*  
**Ing. VICTOR R. GALVEZ MEJIA**  
Jefe de la Oficina de Tecnologías de Información

- Adjunto:**
- Impresión de pantalla del Portal de Transparencia Estándar
  - Directiva N° 001-2017-PCM/SGP Lineamientos para implementación del Portal de transparencia en las entidades de la Administración Pública
  - Informe N° 237-2019-DL-DGA/CR
  - Correo de fecha 22 de marzo de 2019 del jefe del Departamento de Logística

11 NOV. 2019 **438070**

<b>DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA</b>		URGENTE <input checked="" type="checkbox"/>	IMPORTANTE <input checked="" type="checkbox"/>
Área de Resp. Control y Control Patrimonial	Área SG.GG.	Para:	Atención
Programac. y Eval.	Área M. y M. A.	Enviar Órdenes	Proyección Respuesta
Compras	Área T. y M. A.	Ayuda Memoria	Opinión
Control Patrimonial	Área de Logística	Informe	Convoc. y Flaseo
Almohén	Área de Logística	Conformidad	Coord. Con
FPPE	Área de Logística		

**CONGRESO DE LA REPÚBLICA**  
**M. C. SALAS**

mspr

*[Firma]*  
19