

RJ 922892

Congreso de la República

RESOLUCIÓN N° 165 -2022-DGA-CR

Lima, 18 AGO. 2022

VISTO:

El Informe N° 703-2022-DL-DGA/CR del Departamento de Logística, el Memorandum N° 562-2022-DTI-DGA/CR del Departamento de Tecnologías de la Información y el Informe Técnico de Estandarización N° 006-2022/AO-DTI/CR, elaborado por el Área de Operaciones.

CONSIDERANDO:

Que, las contrataciones que realizan las diversas Entidades del Sector Público, se orientan a maximizar el valor de los recursos públicos que se invierten y a promover la actuación bajo el enfoque de gestión por resultados en las contrataciones de bienes, servicios y obras, de tal manera que estas se efectúen en forma oportuna y bajo las mejores condiciones de precio y calidad, de acuerdo a lo señalado en el artículo 1 del Decreto Supremo N° 82-2019-EF, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.

Que, de conformidad con el artículo 16 de la citada norma, el área usuaria requiere los bienes, servicios u obras a contratar, siendo responsable de formular las especificaciones técnicas, términos de referencia o expediente técnico, según corresponda; así como los requisitos de calificación, además de justificar la finalidad pública de la contratación. Los bienes, servicios u obras que se requieran deben estar orientados al cumplimiento de las funciones de la Entidad.

Que, en concordancia con el numeral 29.4 del artículo 29 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, el cual dispone que en la definición del requerimiento no se hace referencia a fabricación procedencia, procedimiento de fabricación, marcas, patentes o tipos, origen o producción determinados, ni descripción que oriente la contratación hacia ellos, salvo que la Entidad haya implementado el correspondiente proceso de estandarización debidamente autorizado por su Titular, en cuyo caso deben agregarse las palabras "o equivalente" a continuación de dicha referencia.

Que, en el anexo de definiciones del citado Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se define a la Estandarización como el proceso de racionalización consistente en ajustar a un determinado tipo o modelo los bienes o servicios a contratar, en atención a los equipamientos preexistentes.

Que, la Directiva N° 004-2016-OSCE/CD sobre "Lineamientos para la contratación en la que se hace referencia a determinada marca o tipo particular" del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE, define la estandarización como el proceso de racionalización, consistente en ajustar a un determinado tipo o modelo los bienes o servicios a contratar, en atención a los equipamientos preexistentes; debiendo responder a criterios técnicos y objetivos que la sustenten, señalando, además, que el área usuaria de la cual proviene el requerimiento de contratar o que dada su especialidad y funciones canaliza



Congreso de la República

los requerimientos formulados por otras dependencias, debe elaborar un informe técnico sustentando la necesidad de realizar la estandarización.

Que, el numeral 7.4 de la mencionada Directiva establece que la estandarización de los bienes o servicios a ser contratados será aprobada mediante resolución del Titular de la Entidad, sobre la base del Informe Técnico de Estandarización emitido por el área usuaria, con indicación del periodo de vigencia de la estandarización, precisándose que de variar las condiciones que determinaron la estandarización, dicha aprobación quedará sin efecto, debiendo publicarse en la página web de la Entidad al día siguiente de producida su aprobación.

Que, en ese sentido, mediante el Informe Técnico de Estandarización N° 006-2022/AO-DTI/CR, elaborado por el Área de Operaciones, sustentan la "Estandarización de suministros para equipo de impresión", detallando los siguientes aspectos:

- (i) Describen el equipamiento o infraestructura preexistente, en este caso, refieren que el Congreso de la República en el año 2017 adquirió, una (1) impresora digital de producción de la marca Xerox, modelo Versant 80, con un (1) año de garantía. Asimismo, en los años 2021 y 2022, la Entidad adquirió dos (2) impresoras multifuncionales de la marca Hewlett Packard, modelo Laser Jet MFP E82560 respectivamente, con tres (3) años de garantía.
- (ii) Describen el requerimiento, el cual consiste en la adquisición de suministro genuino (original) para equipos de impresión de la marca Xerox y de la marca Hewlett Packard, conforme con el siguiente detalle:

Nº	Suministro
1	Tóner Dispenser Assembly Black P/equipo multifuncional Xerox Modelo: Versant 80 Código: 094k93613 - 094k93612
2	Tóner Dispenser Assembly Cyan P/equipo multifuncional Xerox Modelo: Versant 80 Código: 094k93642 - 094k93643
3	Tóner Dispenser Assembly Magenta P/equipo multifuncional Xerox Modelo: Versant 80 Código: 094k93632 - 094k93633
4	Tóner Dispenser Assembly Yellow P/equipo multifuncional Xerox Modelo: Versant 80 Código: 094k93622 - 094k93623
5	Tóner Negro P/equipo multifuncional Hewlett Packard Modelo: LaserJet MFP E82560 Código: W9037MC (Capacidad 58,000 páginas)

- (iii) Señala el uso o aplicación que se le dará al servicio requerido, precisando que con los suministros solicitados, podrán continuar operando en el Congreso de la Republica, por lo que, dichos suministros resultan indispensables para el adecuado funcionamiento de los equipos de impresión.



Congreso de la República

- (iv) Justifica la complementariedad y/o accesoriedad, donde se describe objetivamente los aspectos técnicos, la verificación de los presupuestos de la estandarización y la incidencia económica de la contratación, conforme se advierte en el Informe Técnico de Estandarización.
- (v) Señala nombre, cargo y firma de las personas responsables de la evaluación que sustenta la estandarización, en su calidad de área usuaria.
- (vi) Señala la fecha de emisión del informe técnico, es decir, 9 de junio de 2022, respectivamente.

Que, asimismo, el Informe Técnico cumple con las demás formalidades exigidas por la Directiva N° 004-2016-OSCE/CD.

Que, mediante la Resolución N° 004-2017-2018-P-CR, el Titular del Pliego delega en el Director General de Administración, la facultad de aprobar los procesos de estandarización para la adquisición de bienes y servicios.

Que, estando a lo indicado en los documentos de vistos, de conformidad con lo dispuesto por el Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N° 344-2018-EF y la Directiva N° 004-2016-OSCE/CD del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado.

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- Aprobar el proceso de "Estandarización de suministros para equipos de impresión", debidamente sustentado con el Informe Técnico de Estandarización N° 006-2022/AO-DTI/CR, emitido por el Área de Operaciones del Departamento de Tecnologías de la Información, que forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo Segundo.- El referido proceso de estandarización tendrá una vigencia hasta el 31 de diciembre de 2024, contados desde la fecha de su aprobación. De variar las condiciones que determinaron la estandarización, la presente Resolución quedará sin efecto.

Artículo Tercero.- Disponer que el Departamento de Tecnologías de Información publique la presente Resolución en el Portal del Congreso de la República, al día siguiente de su aprobación.

Regístrese, comuníquese, cúmplase y archívese.

JUAN CARLOS PAZ CÁRDENAS
Director General de Administración
CONGRESO DE LA REPÚBLICA

