



DECLARACIÓN JURADA DE ASISTENCIA A LA COMISIÓN ESPECIAL DE SEGUIMIENTO A LA ORGANIZACIÓN DE LOS JUEGOS PANAMERICANOS Y PARAPANAMERICANOS LIMA 2027

Por medio de la presente información líneas abajo, el **Secretario Técnico** a cargo de la Comisión Especial, da conformidad sobre el reporte de asistencia de la **Quinta Sesión Extraordinaria**. La información que se detalla en el formato de asistencia, se registró el mismo día de la sesión y obra en acta. Por lo que doy conformidad de la información registrada en el presente archivo de asistencia.

Remitido por:	
Apellidos:	COLINA VEGA
Nombres:	VÍCTOR RODOLFO
Cargo:	SECRETARIO TÉCNICO (E)

H.Infor.	H.Ord.	H.Susp	H. Reinicio	H. Final
	11:11:00			14:44:00

NOVIEMBRE 2024									
Comisión	Congresistas	Cargo	Bancada	Sesión	Fecha	Asistencia	Licencia	Inas. Just.	Inas. Inj.
CESOPPL	Gonzales Delgado Diana Carolina	Presidente	Avanza Pais-Partido de Integración Social	5ta Extraordinaria	17/02/2025	1			
CESOPPL	Tacuri Valdivia Germán Adolfo	Vicepresidente	Bloque Magisterial de Concertación Nacional	5ta Extraordinaria	17/02/2025	1			
CESOPPL	Cueto Aservi Jose Ernesto	Secretario	Honor y Democracia	5ta Extraordinaria	17/02/2025	1			
CESOPPL	Bazan Calderon Diego Alfonso Fernando	Titular	Renovación Popular	5ta Extraordinaria	17/02/2025	1			
CESOPPL	Bazan Narro Sigrid Tesoro	Titular	Bloque Democratico Popular	5ta Extraordinaria	17/02/2025	1			
CESOPPL	Bellido Ugarte Guido	Titular	Podemos Perú	5ta Extraordinaria	17/02/2025	1			
CESOPPL	Chiabra León Roberto Enrique	Titular	Alianza para el Progreso	5ta Extraordinaria	17/02/2025	1			
CESOPPL	Cruz Mamani Flavio	Titular	Perú Libre	5ta Extraordinaria	17/02/2025	1			
CESOPPL	Flores Ancachi Jorge Luis	Titular	Podemos Perú	5ta Extraordinaria	17/02/2025	1			
CESOPPL	Revilla Villanueva César Manuel	Titular	Furza Popular	5ta Extraordinaria	17/02/2025	1			
CESOPPL	Williams Zapata José Daniel	Titular	Avanza País	5ta Extraordinaria	17/02/2025	1			
CESOPPL	Zeballos Madariaga Carlos Javier	Titular	Podemos Perú	5ta Extraordinaria	17/02/2025	1			

Instrucciones:

- 1) Debe mantenerse el tipo de letra y todo lo que contiene el formato diseñado.
- 2) El formato debe mantener a los integrantes en orden alfabético, con excepción de la Mesa Directiva que lo encabeza el Presidente y así sucesivamente los siguientes cargos.
- 3) Marcar con una "X" la sesión que corresponda, sea **Ordinaria**, **Extraordinaria** o **Cojunta**.
- 4) En los recuadros **sesión** y **fecha**, es suficiente con colocarlo una sola vez, de preferencia en el primer casillero de cada uno de ellos.

Ejemplo en cuanto a sesión: **1ra. Ord. - 1ra. Ext. - 1ra. Conj.**
Ejemplo en cuanto a fecha: **Es suficiente colocar la fecha (1, 2, 10, 23, 30 etc.)**
- 5) En los recuadros **Asistencia**, **Licencia**, **Inas. Just.** e **Inas. Inj.** **escriban el 1 en lugar de X**, según lo que le corresponda a cada Congresista. Esto es con la finalidad de cuantificar.

Inas. Just.= Inasistencia justificada**Inas. Just.**= Inasistencia justificada

Inas. Inj.= Inasistencia injustificada**Inas. Inj.**= Inasistencia injustificada
- 6) Significado de los siguientes recuadros:

H. Inf.
H.Ord.
H.Susp.
H.Reinicio
H. Final

Hora informativa (siempre que se inicie ante la falta de quórum)
Hora Ordinaria
Hora de suspensión (si fuese el caso)
Hora de reinicio (si fuese el caso)
Hora final

Las horas deben expresarse en el formato de 24 horas
Ejemplo: **13:00; 16:00; 18:00; 19:30** etc