



DECLARACIÓN JURADA SOBRE ASISTENCIA DE LA COMISIÓN ESPECIAL MULTIPARTIDARIA DE SEGUIMIENTO, COORDINACIÓN, MONITOREO Y FISCALIZACIÓN SOBRE LOS AVANCES DE LOS RESULTADOS EN LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE CÁNCER

Por medio de la presente información líneas abajo, el(la) Secretario(a) Técnico(a) y/o Especialista Parlamentario a cargo de la Comisión, da conformidad sobre el reporte de asistencia a la **Vigésima Sesión Extraordinaria - Descentralizada**, realizada bajo modalidad semipresencial, el Viernes 05 de Diciembre de 2025. La información que se detalla en el formato de asistencia, se registró el mismo día de la sesión y obra en acta. Por lo que doy conformidad de la información registrada en el presente archivo de asistencia.

Remitido por:	
Apellidos:	VILLANUEVA DE LA OLIVA
Nombres:	LILIANA DE JESÚS
Cargo:	ESPECIALISTA PARLAMENTARIO

H.Infor.	H.Ord.	H.Susp	H. Reinicio	H. Final
	11:16:00			13:54:00

Diciembre 2025									
Comisión	Congresistas	Cargo	Bancada	Sesión	Fecha	Asistencia	Licencia	Inas. Just.	Inas. Inj.
C.E. Prevenc y Control del Cáncer	INFANTES CASTAÑEDA, Mery	Presidente	Fuerza Popular	20va. Ext	5/12/2025	1			
C.E. Prevenc y Control del Cáncer	CHIRINOS VENEGAS, Patricia	Vicepresidente	Avanza País	20va. Ext	5/12/2025	1			
C.E. Prevenc y Control del Cáncer	ALVA PRIETO, María del Carmen	Secretario	No Agrupado	20va. Ext	5/12/2025	1			
C.E. Prevenc y Control del Cáncer	PORTALATINO ÁVALOS, Kelly	Titular	Perú Libre	20va. Ext	5/12/2025	1			
C.E. Prevenc y Control del Cáncer	PORTERO LÓPEZ, Hilda	Titular	Acción Popular	20va. Ext	5/12/2025	1			
C.E. Prevenc y Control del Cáncer	VÁSQUEZ VELA, Lucinda	Titular	Bloque Magisterial	20va. Ext	5/12/2025	1			
C.E. Prevenc y Control del Cáncer	SÁNCHEZ PALOMINO, Roberto	Titular	Juntos por el Perú	20va. Ext	5/12/2025	1			
C.E. Prevenc y Control del Cáncer	PICÓN QUEDO, Luis	Titular	Podemos Perú	20va. Ext	5/12/2025	1			
C.E. Prevenc y Control del Cáncer	KAMICHE MORANTE, Luis	Titular	Alianza para el Progreso	20va. Ext	5/12/2025	1			

Instrucciones:

- 1) Debe mantenerse el tipo de letra y todo lo que contiene el formato diseñado.
- 2) El formato debe mantener a los integrantes en orden alfabético, con excepción de la Mesa Directiva que lo encabeza el Presidente y así sucesivamente los siguientes cargos.
- 3) Marcar con una "X" la sesión que corresponda, sea **Ordinaria**, **Extraordinaria** o **Cojunta**.
- 4) En los recuadros **sesión** y **fecha**, es suficiente con colocarlo una sola vez, de preferencia en el primer casillero de cada uno de ellos.  
Ejemplo en cuanto a sesión: **1ra. Ord. - 1ra. Ext. - 1ra. Conj.**  
Ejemplo en cuanto a fecha: **Es suficiente colocar la fecha (1, 2, 10, 23, 30 etc.)**
- 5) En los recuadros **Asistencia**, **Licencia**, **Inas.Just.** e **Inas.Inj.** **escriban el 1 en lugar de X**, según lo que le corresponda a cada Congresista. Esto es con la finalidad de cuantificar.  

Inas.Just.= Inasistencia justificada

Inas.Just.= Inasistencia justificada

Inas.Inj.= Inasistencia injustificada

Inas.Inj.= Inasistencia injustificada
- 6) Significado de los siguientes recuadros:  

H. Inf.

H.Ord.

H.Susp.

H.Reinicio

H. Final

Hora informativa (siempre que se inicie ante la falta de quórum)

Hora Ordinaria

Hora de suspensión (si fuese el caso)

Hora de reinicio (si fuese el caso)

Hora final

Las horas deben expresarse en el formato de 24 horas

Ejemplo: 13:00; 16:00; 18:00; 19:30 etc