



## DECLARACIÓN JURADA SOBRE LA ASISTENCIA DE LA COMISIÓN ESPECIAL MULTIPARTIDARIA DE PROTECCIÓN A LA INFANCIA EN EL CONTEXTO DE EMERGENCIA SANITARIA

Por medio de la presente información líneas abajo, el(la) **Secretario(a) Técnico(a)** y/o **Especialista Parlamentario** a cargo de la Comisión, da conformidad sobre el reporte de asistencia a la sesión virtual ( ) semipresencial ( **X** ) presencial ( ) **Ordinaria** ( **X** ) **Extraordinaria** ( ) **Conjunta** ( ) y/o **Informativa** ( ). La información que se detalla en el formato de asistencia, se registró el mismo día de la sesión obra en acta ( **X** ) y/o constancia ( ). Por lo que doy conformidad de la información registrada en el presente archivo de asistencia.

### Remitido por:

Apellidos:	MARTHA CAROLINA
Nombres:	ACOSTA ZÁRATE
Cargo:	ESPECIALISTA PARLAMENTARIA

H.Infor.	H.Ord.	H.Susp.	H. Reinicio	H. Final
	10:14			11:42

### OCTUBRE 2022

Comisión	Congresistas	Cargo	Bancada	Sesión	Fecha	Asistencia	Licencia	Inas. Just.	Inas. Inj.
C.E.M.P.INFANCIA.E.S.	RUÍZ RODRÍGUEZ MAGALY ROSMERY	Presidenta	Alianza para el Progreso	16va. Sesión Ordinaria semipresencial	14.10.22	1			
C.E.M.P.INFANCIA.E.S.	CÓRDOVA LOBATÓN MARÍA JESSICA	Vicepresidenta	Avanza País			1			
C.E.M.P.INFANCIA.E.S.	PORTERO LÓPEZ HILDA MARLENY	Secretaria	Acción Popular			1			
C.E.M.P.INFANCIA.E.S.	NIEVES ESMERALDA LIMACHI QUISPE	Titular	Perú Libre			1			
C.E.M.P.INFANCIA.E.S.	SÁNCHEZ PALOMINO ROBERTO HELBERT	Titular	Juntos por el Perú					1	

### Instrucciones:

- 1) Debe mantenerse el tipo de letra y todo lo que contiene el formato diseñado.
- 2) El formato debe mantener a los integrantes en orden alfabético, con excepción de la Mesa Directiva que lo encabeza el Presidente y así sucesivamente los siguientes cargos.
- 3) Marcar con una "X" la sesión que corresponda, sea **Ordinaria**, **Extraordinaria**, **Conjunta** y/o **Informativa**
- 4) En los recuadros **sesión** y **fecha**, es suficiente con colocarlo una sola vez, de preferencia en el primer casillero de cada uno de ellos.  
Ejemplo en cuanto a sesión: **1ra. Ord.** - **1ra. Ext.** - **1ra. Conj.**  
Ejemplo en cuanto a fecha: **Es suficiente colocar la fecha (1, 2, 10, 23, 30 etc.)**
- 5) En los recuadros **Asistencia**, **Licencia**, **Inas.Just.** e **Inas.Inj.** **escriban el 1 en lugar de X**, según lo que le corresponda a cada Congresista. Esto es con la finalidad de cuantificar.

**Inas.Just.**= Inasistencia justificada

**Inas.Just.**= Inasistencia justificada

**Inas.Inj.**= Inasistencia injustificada

**Inas.Inj.**= Inasistencia injustificada

- 6) Significado de los siguientes recuadros:

**H. Inf.** Hora informativa (siempre que se inicie ante la falta de quórum)

**Las horas deben expresarse en el formato de 24 horas**

**H.Ord.** Hora Ordinaria

Ejemplo: **13:00; 16:00; 18:00; 19:30** etc

**H.Susp.** Hora de suspensión (si fuese el caso)

**H.Reinicio** Hora de reinicio (si fuese el caso)

