

CURSO ONLINE «LA LEY Y LA TÉCNICA LEGISLATIVA EN AMÉRICA LATINA» 6TA. ED. NACIONAL

1. PRESENTACIÓN

El Congreso de la República, a través del Centro de Capacitación y Estudios Parlamentarios – CCEP, ha programado la realización de la sexta edición del curso online «LA LEY Y LA TÉCNICA LEGISLATIVA EN AMERICA LATINA» (versión nacional), a realizarse del 11 de noviembre al 15 de diciembre de 2019.

2. OBJETIVOS

El curso tiene por objetivos:

1. Aportar los conocimientos generales sobre la técnica normativa a quienes desempeñan labores relacionadas a la redacción o tramitación de los textos normativos, a fin que les permita mejorar su contenido y su intervención en el proceso legislativo.
2. Brindar un panorama general sobre el estado de la técnica legislativa en América Latina, a fin de conocer la situación de la temática, las innovaciones y las necesidades de cambio.
3. Intentar aportar a la sistematización y la coherencia de los sistemas normativos, así como a la depuración y claridad del ordenamiento jurídico.

3. PARTICIPANTES

El curso está dirigido a funcionarios y servidores de la administración pública que se encuentren vinculados a las áreas relacionadas con la función legislativa en sus respectivas instituciones, organizaciones sociales, gobiernos regionales y locales o que estén interesados en desarrollar conocimientos relativos a la representatividad de los congresistas en sus respectivas circunscripciones electorales.

4. VACANTES

Se cuenta con cincuenta (50) vacantes.

Las vacantes serán cubiertas según el orden (fecha y hora) de presentación de la ficha de inscripción online.

A los participantes que hayan resultado desaprobados por abandono, de cualquier curso online y presencial, no se les admitirá su inscripción en un curso online hasta por un año.

A los participantes que hayan resultado desaprobados por bajo rendimiento se les admitirá su inscripción siempre que exista vacante que no haya sido cubierta por participantes regulares

A los participantes que se vuelvan a inscribir en el mismo curso ya aprobado, se les admitirá siempre que no se haya cubierto las vacantes.

5. CONTENIDOS

Se desarrollarán los siguientes temas:

MÓDULO 0

MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL AULA VIRTUAL DEL CURSO

Tutor: Delia Quiñones Sánchez

En este módulo se cubrirán aquellos aspectos relacionados al uso del **aula virtual**: interfaz del aula virtual, servicio de mensajería, foros de debates, carga de archivos, listas de participantes y herramienta de actualización de datos personales.

MÓDULO I

LA TÉCNICA LEGISLATIVA

Tutor: Groffer Joy Rengifo Arévalo, Especialista Parlamentario

1. APROXIMACION CONCEPTUAL

2. TÉCNICA LEGISLATIVA Y SISTEMAS DE REDACCIÓN DE LA LEY

- 2.1. Sistema concentrado o centralizado
- 2.2. Sistema semi concentrado o mixto
- 2.3. Sistema difuso

3. LA TÉCNICA LEGISLATIVA Y LOS PROBLEMAS DE LA LEY

- 3.1. Los problemas de la función legislativa
 - 3.1.1. Función legislativa mediática
 - 3.1.2. Función legislativa y celeridad procedimental
 - 3.1.3. Deslegitimación de la función legislativa
 - 3.1.4. Función legislativa con ausencia de evaluación de la ley
 - 3.1.5. Malos hábitos legislativos
- 3.2. Los problemas de la ley

- 3.3. Alternativas que ofrece la doctrina para resolver los problemas de la ley
- 4. CLASES**
 - 4.1. Técnica legislativa externa
 - 4.2. Técnica legislativa interna
 - 4.3. Hacia un tipo mixto?
- 5. PRINCIPALES HERRAMIENTAS DE TÉCNICA LEGISLATIVA EN EUROPA Y AMÉRICA**
 - 5.1. Listado de comprobación o checklisten
 - 5.2. Directrices
 - 5.3. Manual de técnica legislativa
- 6. TÉCNICA LEGISLATIVA Y SISTEMAS DE REDACCIÓN DE LA LEY**
 - 6.1 Actores con iniciativa en la formación de la ley: proyecto legislativo
 - 6.1.1 Elaboración del proyecto legislativo
 - 6.2. Las comisiones parlamentarias legislativas: Estudio en comisión
 - 6.2.1. El dictamen
 - 6.2.2. Elaboración del dictamen
 - 6.3. El pleno del Congreso: debate y votación
 - 6.4. El Poder Ejecutivo: veto u observación presidencial
- 7. TÉCNICA LEGISLATIVA Y EVALUACIÓN INSTITUCIONAL DE LA LEY**
 - 7.1. Aproximación conceptual
 - 7.2. Tipos o clases
 - 7.2.1. Evaluación prospectiva
 - 7.2.2. Evaluación simultánea
 - 7.2.3. Evaluación poslegislativa
 - 7.2.4. La propuesta peruana: el circuito integral de evaluación legislativa
 - 7.2.5. Órganos competente para liderar la evaluación legislativa
- 8. CONCLUSIONES**

MÓDULO II EL CONTENIDO DE LA LEY

Tutor: Groffer Joy Rengifo Arévalo, Especialista Parlamentario

- 1. PRELIMINAR (MARCO TEÓRICO DEL CONTENIDO DE LA LEY)**
- 2. EL CONTENIDO DE LA LEY**
 - 2.1. Estructura
 - 2.2. Organización sistemática
- 3. ELABORACIÓN DEL CONTENIDO DE LA LEY**
 - 3.1. Requisitos del contenido de la ley
 - 3.2. Características del contenido de la ley

4. REFERENCIAS

- 4.1. Remisión
- 4.2. Cita

MÓDULO III EL LENGUAJE DE LA LEY

Tutor: Groffer Joy Rengifo Arévalo, Especialista Parlamentario

1. INTRODUCCIÓN: DOS NOCIONES LINGÜÍSTICAS IMPORTANTES PARA LA TÉCNICA LEGISLATIVA

- 1.1. Lengua profesional y académica
- 1.2. Género textual

2. PAUTAS GENERALES DE LA REDACCIÓN LEGISLATIVA: LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO NORMATIVO

- 2.1. Definición de proyecto normativo
- 2.2. Deslindes terminológicos
- 2.3. Reglas sobre la estructura
- 2.4. Reglas sobre la redacción

3. LEY MODIFICATORIA

- 3.1. Tipos
- 3.2. Criterios orto tipográficos útiles

4. EL LENGUAJE DE LA LEY. PRINCIPIOS. EL LENGUAJE LLANO O CIUDADANO.

5. PLANTEAMIENTOS DEL MANUAL DE TÉCNICA LEGISLATIVA Y MANUAL DE REDACCIÓN PARLAMENTARIA PERUANOS

- 5.1. Mayúsculas en expresiones denominativas (entidades, cargos, leyes) y menciones extensas y abreviadas
- 5.2. Signos de puntuación en listados y apartados
- 5.3. Usos de la letra cursiva o itálica
- 5.4. Cifras y numerales para expresar cantidades
- 5.5. Siglas y acrónimos

SEMANA DE RECUPERACIÓN

6. METODOLOGÍA

Las sesiones online se desarrollarán a lo largo de cinco (5) semanas, según la siguiente distribución:

- SEMANA I: Desarrollo del Módulo 0
- SEMANAS II, III y IV: Desarrollo académico de cada uno de los tres módulos del curso.
- SEMANA V: Recuperación de cualquier actividad pendiente.

El *Módulo 0* es un taller de socialización y reconocimiento del Aula Virtual y de sus principales herramientas. Los trabajos de este módulo no serán calificados con una nota, pero sí servirán para determinar si el alumno está debidamente preparado para manejar la metodología del curso y el Aula Virtual. **Por tanto, este módulo es obligatorio, lo que significa que, de no ser aprobado, el alumno no podrá continuar con el resto del curso.**

Los siguientes tres módulos son temáticos y servirán para desarrollar los contenidos propios del curso, para lo cual se utilizará diversas actividades de aprendizaje, como lecturas, test de control, ejercicios aplicativos y foros de discusión, entre otros.

Finalmente, luego de haber concluido con los tres módulos temáticos, los participantes dispondrán de una semana adicional denominada «Semana de recuperación», en la que podrán completar cualquier actividad que haya quedado pendiente.

MÓDULO	ACTIVIDADES
I. LA TÉCNICA LEGISLATIVA	Foro
	Actividad académica
	Test de evaluación
II. EL CONTENIDO DE LA LEY	Foro
	Actividad académica
	Test de evaluación
III. EL LENGUAJE DE LA LEY	Foro
	Actividad académica
	Test de evaluación

7. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Para aprobar el curso, el participante deberá obtener una nota mínima aprobatoria de catorce (14), siendo la nota máxima veinte (20).

El tutor del curso hará una evaluación continua de la dedicación de cada participante, de acuerdo a los siguientes criterios:

- Participación en las actividades de comunicación del entorno virtual (foros, mensajes y otros)
- Solución de las actividades propuestas (cuestionarios, casos prácticos, informes y otros)
- Calidad de los ejercicios tutorizados entregados en el apartado de tareas.
- Calidad de las intervenciones realizadas en los foros de debate.

- Regularidad en el seguimiento del curso.
- Puntualidad en la entrega de las actividades, según los plazos establecidos.

8. CRONOGRAMA

El curso se desarrollará del 11 de noviembre al 15 de diciembre de 2019, según el siguiente cronograma:

#	PERIODO	MÓDULO
1	Del 11 al 17 de noviembre de 2019	Módulo 0 Uso del Aula Virtual
2	Del 18 al 24 de noviembre de 2019	Módulo I La técnica legislativa
3	Del 25 de noviembre al 1 de diciembre de 2019	Módulo II El contenido de la ley
4	Del 2 al 8 de diciembre de 2019	Módulo III El lenguaje de la ley
5	Del 9 al 15 de diciembre de 2019	Semana de recuperación

9. CERTIFICACIÓN

Al finalizar el curso, el Congreso de la República, a través del Centro de Capacitación y Estudios Parlamentarios - CCEP, expedirá un Certificado para los participantes que hayan aprobado el curso.

10. INFORMES E INSCRIPCIONES

Para proceder con su inscripción, el postulante deberá inscribirse en la ficha de inscripción online con los datos debidamente suscritos.

Puede ingresar a la **FICHA DE INSCRIPCIÓN** en el siguiente enlace (usar el navegador de Google Chrome):

<http://cursos.congreso.gob.pe/ccep/course/view.php?id=968>

La relación de participantes admitidos será publicada el 9 de noviembre de 2019, en nuestro sitio web:

<http://www.congreso.gob.pe/CCEP/cursosonline/2019/>

Mayores informes en el Centro de Capacitación y Estudios Parlamentarios (CCEP), sito en el edificio «Complejo Legislativo», Av. Abancay 251, oficina 204 — segundo piso. Teléfono central 311-7777 anexos 4243.

11. EQUIPO DE TUTORES

DELIA QUIÑONES SÁNCHEZ
TUTOR DEL MÓDULO 0
dquinones@congreso.gob.pe



Técnico administrativo del Área de Operaciones, con Diplomado en Gestión Estratégica en Administración y diversos cursos de especialización en informática.

Tiene diecisiete años de experiencia en el Área Operaciones de la Oficina de Tecnología de Información.

A la fecha se encuentra destacada al Centro de Capacitación y Estudios Parlamentarios - CCEP.

GROFFER JOY RENGIFO ARÉVALO
TUTOR DE LOS MÓDULOS I, II Y III
grenjifo@congreso.gob.pe



Groffer Joy Rengifo Arévalo (Callao, 1974). Servidor parlamentario del Congreso de la República del Perú desde 1996, asignado a partir de 2000 como Jefe del Área de Redacción de Actas, que es la unidad que sintetiza en una crónica parlamentaria los sucesos de las sesiones de los principales órganos del Congreso y registra los precedentes y prácticas parlamentarias. Egresado del Diplomado de Derecho Parlamentario del Instituto de Gobierno de la Universidad de San Martín de Porres (Lima) y con seminarios presenciales y online de la Fundación CEDDET y el Congreso de los Diputados de España en diversas materias parlamentarias. Licenciado en Lingüística y Literatura por la Pontificia Universidad Católica del Perú (PUCP). Antes, fue docente en temas de lingüística general, técnicas de redacción y gramática del español por cinco años consecutivos en la misma casa de estudios.