

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 0030-2008-CR**  
**Primera Convocatoria**

**“Adquisición de Rollos de Papel Higiénico de 550 m x 9.5 cm”**

**DICIEMBRE 2008**

**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 0030-2008-CR  
Primera Convocatoria**

**CAPÍTULO I**

**GENERALIDADES**

- 1.1 ENTIDAD CONVOCANTE**  
Nombre : Congreso de la República  
RUC N° : 20161749126
- 1.2 DOMICILIO LEGAL**  
Palacio Legislativo, Plaza Bolívar
- 1.3 OBJETO DE LA CONVOCATORIA**  
El presente proceso de selección tiene por objeto la adquisición de 3,500 rollos de papel higiénico de 550 m X 9.5 cm.
- 1.4 VALOR REFERENCIAL**  
El valor referencial es de carácter reservado. Será de conocimiento previo de la Comisión Especial encargado del proceso y del representante veedor de la Oficina de Control Interno del Congreso de la República. No se aceptarán propuestas que excedan el 10% del valor referencial reservado. **Para otorgar la Buena Pro a propuestas que superen el valor referencial reservado, hasta el máximo permitido de 10%, se deberá contar con la asignación suficiente de recursos y la aprobación del Oficial Mayor del Congreso de la República,** quedando suspendido el otorgamiento de la Buena Pro, en tanto no se cumpla con este requisito.
- 1.5 FUENTE DE FINANCIAMIENTO**  
Recursos Ordinarios
- 1.6 SISTEMA DE CONTRATACION**  
El presente proceso se rige por el sistema de suma alzada de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.
- 1.7 MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**  
Financiamiento a cargo de la Entidad.
- 1.8 ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**  
El requerimiento está definido en el Capítulo III de las presentes Bases.
- 1.9 BASE LEGAL**
- Artículo 2° de la Ley N° 29294.
  - Supletoriamente se aplicarán las reglas del Código Civil y de la Ley N° 27444, en lo que resulte pertinente.

**CAPITULO II**

**ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN**

**2.1 CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN**

- Convocatoria .....: 31 de diciembre de 2008
- Presentación de Propuestas..... : 31 de diciembre del 2008  
Desde las 11:00 a.m. hasta las 12 horas  
en el Comité Especial Jr Carabaya 341.
- Evaluación de Propuestas.....: 31 de Diciembre de 2008
  - A las 12:15 horas
- Otorgamiento de la Buena Pro ..... : 31 de diciembre de 2008

Las etapas de Presentación de Propuestas, Evaluación de Propuestas (Técnica y Económica) y de Otorgamiento de la Buena Pro, se realizarán en un mismo día, en acto privado.

## 2.2 PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

Las propuestas se presentarán en dos sobres cerrados y estarán dirigidas a la Comisión Especial de la **Contratación Directa N° 0030-2008-CR**, conforme al siguiente detalle:

Señores

**CONGRESO DE LA REPÚBLICA**

Att.: Comisión Especial

**Contratación Directa N° 0030-2008-CR**

**Objeto del proceso: "ADQUISICIÓN DE 3500 ROLLOS DE PAPEL HIGIENICO DE 550 m X 9.5 cm"**

SOBRE N° 1: PROPUESTA TÉCNICA

NOMBRE / RAZON SOCIAL DEL POSTOR

Señores

**CONGRESO DE LA REPUBLICA**

Att.: Comisión Especial

**Contratación Directa N° 0030-2008-CR**

**Objeto del proceso: "ADQUISICIÓN DE 3500 ROLLOS DE PAPEL HIGIENICO DE 550m X 9.5"**

SOBRE N° 2: PROPUESTA ECONOMICA

NOMBRE / RAZON SOCIAL DEL POSTOR

Todos los documentos que contengan información esencial de las propuestas se presentarán en idioma castellano o, en su defecto, acompañados de traducción oficial, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que podrá ser presentada en el idioma original. El postor será responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Los formatos podrán ser llenados por cualquier medio, incluyendo el manual, debiendo llevar el sello y la rúbrica del postor o su representante legal o mandatario designado para dicho fin.

### 2.2.1. Contenido de las Propuestas

Se presentarán en un (1) original y (1) copia.

#### **SOBRE N° 1 - PROPUESTA TECNICA:**

##### **Documentación de presentación obligatoria:**

- a) Copia simple de la Constancia vigente de inscripción en el Registro Nacional de Proveedores: Capítulo de Bienes, del CONSUCODE.
- b) Carta de presentación y Declaración Jurada de datos del postor.  
Cuando se trate de Consorcio, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los consorciados - **Anexo N° 01**.
- c) Declaración Jurada en la que el postor declare que su oferta cumple los Requerimientos Técnicos Mínimos contenidos en el Capítulo III de las Bases - **Anexo N° 02**.
- d) Declaración Jurada del postor, según modelo de **Anexo N° 03**.
- e) Promesa Formal de Consorcio, de ser el caso, según modelo en **Anexo N° 04**.
- f) La empresa deberá acreditar la experiencia en el rubro materia del presente proceso, debidamente documentada.

Las propuestas que no cumplan con entregar alguna documentación de presentación obligatoria, serán descalificadas sin pasar a la etapa de evaluación técnica.

**SOBRE N° 2 - PROPUESTA ECONOMICA:**

El Sobre N° 2 deberá contener el valor total de la oferta económica, en nuevos soles, incluidos todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el costo de los bienes a adquirir. El congreso no reconocerá pago adicional de ninguna naturaleza. **Anexo N° 05.**

El monto total de la propuesta económica y los subtotales deberán ser expresados hasta con dos decimales.

**2.3. EVALUACIÓN DE PROPUESTAS**

La evaluación de propuestas se realizará el mismo día, por la Comisión especial encargado, en presencia del representante de la OCI.

**2.3.1 Evaluación Técnica**

Se verificará que la propuesta técnica cumpla con los requerimientos técnicos mínimos contenidos en el **Capítulo III** de las presentes Bases. Las propuestas que no cumplan dichos requerimientos no serán admitidas.

**2.3.2 Evaluación Económica**

Una vez admitida la propuesta técnica, se tomará en cuenta la mejor propuesta económica.

**2.4 OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Se otorgará la Buena Pro al postor que haya propuesto la mejor propuesta económica.

**2.5 CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

La Buena Pro quedará consentida el mismo día de su otorgamiento.

**2.6 LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA**

Todos los bienes deberán ser entregados en el Almacén del Congreso de la República, ubicado en el Jr. Junín 330, Cercado de Lima, en el plazo de entrega el mismo 31 de diciembre de 2008.

**2.7 FORMA DE PAGO**

La forma de pago será a los cinco (5) días de entregados los bienes, contra la presentación de la factura correspondiente y previa conformidad del Jefe del Almacén.

### CAPITULO III

#### REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

#### ADQUISICION DE 3500 ROLLOS DE PAPEL HIGIENICO DE 550 m X 9.5 cm.

---

N° de Ítem	DESCRIPCIÓN	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD
1	3500 rollos de Papel Higiénico 550 m x 9.5 cm	Unidad	3,500

Los ítems a adquirir, deberán de cumplir con las siguientes condiciones:

- La garantía deberá ser como mínimo de 1 año y cubrirá la reposición del producto por fallas de fábrica dentro de las 24 Hrs. subsiguientes de reportado el incidente.
- Lugar de entrega: Jr. Junín N° 330-Cercado de Lima
- Forma de entrega: Única

ANEXO N.º 01

CARTA DE PRESENTACIÓN Y DECLARACION JURADA DE DATOS DEL POSTOR

El que se suscribe, ..... (o representante Legal de .....), identificado con DNI N° ..... R.U.C. N° ....., con poder inscrito en la localidad de ..... en la Ficha N° ..... Asiento N° ....., **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información de mi representada se sujeta a la verdad:

Nombre o Razón Social					
Domicilio Legal					
RUC		Teléfono		Fax	

Autorización Municipal

Municipalidad	Nº de Licencia de Funcionamiento	Fecha

Participa en Consorcio

SI	NO	Nombre de las Empresas que participan en Consorcio		
		Empresa N° 1	Empresa N° 2	Empresa N° 3

Lima,.....

.....  
Firma y sello del Representante Legal  
Nombre / Razón social del postor

(\*) Cuando se trate de Consorcio, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los consorciados.

**ANEXO N.º 02**

**DECLARACION JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS  
DEL BIEN CONVOCADO**

Señores  
**COMISIÓN ESPECIAL  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 0030-2008-CR.  
Primera Convocatoria**  
Presente.-

De nuestra consideración:

En calidad de postor, luego de haber examinado los documentos del proceso de la referencia proporcionados por el Congreso de la República y conocer todas las condiciones existentes, el suscrito ofrece el bien ..... para ....., de conformidad con dichos documentos y de acuerdo con los Requerimientos Técnicos Mínimos y demás condiciones que se indican en el Capítulo III de las Bases.

En ese sentido, me comprometo a entregar el bien con las características, en la forma y plazo especificados en las Bases.

Lima,.....

.....  
**Firma, Nombre / Razón social del postor**

**ANEXO N.º 03**

**DECLARACIÓN JURADA**

Señores  
**COMISIÓN ESPECIAL  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 0030-2008-CR.  
Primera Convocatoria**  
Presente.-

De nuestra consideración:

El que suscribe ..... (o representante legal de .....), identificado con DNI N° ....., con RUC N° ....., domiciliado en ....., que se presenta como postor de la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 0030-2008-CR, para la ADQUISICIÓN DE 3500 ROLLOS DE PAPEL HIGIENICO DE 550m X 9.5 c.m.**, declaro bajo juramento:

- 1.- No tener impedimento para participar en el proceso de selección ni para contratar con el Estado, conforme al Art. 9º TUO de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.
- 2.- Conozco, acepto y me someto a las Bases, condiciones y procedimientos del proceso de selección.
- 3.- Soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento a efectos del presente proceso de selección.
- 4.- Me comprometo a mantener la oferta durante el proceso de selección y a suscribir el contrato, en caso que resulte favorecido con la Buena Pro.
- 5.- Conozco las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

Lima,.....

.....  
**Firma, Nombre / Razón social del postor**

**ANEXO N.º 04**

**PROMESA FORMAL DE CONSORCIO**  
**(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores  
**COMISIÓN ESPECIAL**  
**CONTRATACIÓN DIRECTA N° 0030-2008-CR.**  
**Primera Convocatoria**  
Presente.-

De nuestra consideración,

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable durante el lapso que dure el proceso de selección, para presentar una propuesta conjunta en la **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 0030-2008-CR**, responsabilizándonos solidariamente por todas las acciones y omisiones que provengan del citado proceso.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.

Designamos al Sr. ...., identificado con D.N.I. N°..... como representante legal común del Consorcio, para efectos de participar en todas las etapas del proceso de selección y formalizar la contratación correspondiente. Adicionalmente, fijamos nuestro domicilio legal común en.....

OBLIGACIONES DE .....: % Participación

- 
- 

OBLIGACIONES DE .....: % Participación

- 
- 

Lima, .....

.....  
Nombre, firma, sello y DNI del  
Representante Legal empresa 1

.....  
Nombre, firma, sello y DNI del  
Representante Legal empresa 2

**CARTA DE PROPUESTA ECONOMICA  
(MODELO)**

Señores:  
**COMISIÓN ESPECIAL  
CONTRATACIÓN DIRECTA N° 0030-2008-CR.  
Primera Convocatoria**  
Presente.-

De nuestra consideración,

A continuación, hacemos de conocimiento que nuestra propuesta económica es la siguiente:

ÍTEM N°	CANTIDAD	CONCEPTO	VALOR TOTAL OFERTADO
UNICO	3500	ROLLO DE PAPEL HIFIENICO DE 550 m X 9.5 cm.	

El valor ofertado incluye todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, costos laborales, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro costo que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a adquirir.

Lima,.....

.....  
**Firma, Nombre / Razón social del postor**