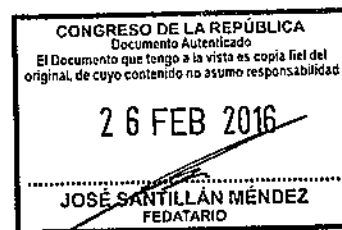
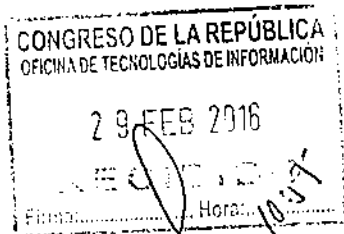


*Congreso de la República
Oficialía Mayor*



RESOLUCIÓN N° 069 -2015-2016-OM-CR

Lima, 26 de febrero de 2016

Visto el Oficio N° 065-2016-OTI-DGA-CR de la Oficina de Tecnologías de la Información, en la que remite para su aprobación el proyecto del Plan Operativo Informático del Congreso de la República correspondiente al año 2016;

CONSIDERANDO:

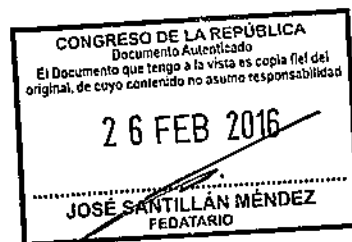
Que mediante Resolución Ministerial N° 19-2011-PCM, se aprobó la "Formulación y Evaluación del Plan Operativo Informático de las Entidades de la Administración Pública y su Guía de Elaboración", el mismo que establece que cada año fiscal, las entidades de la administración pública, integrantes del sistema nacional de informática, deben elaborar y evaluar el plan operativo informático correspondiente;

Que de acuerdo con la guía de elaboración antes citada, el Plan Operativo Informático es un instrumento de gestión que permite definir y orientar las actividades informáticas de acuerdo al Plan Estratégico Institucional, priorizando y evaluando la ejecución de actividades informáticas, relacionadas con computadores, aplicativos, proyectos, redes y comunicaciones, metodologías, auditoría e internet, en función a la disponibilidad presupuestal, asimismo, tiene por objeto orientar el cumplimiento de la misión institucional, en el marco de la visión establecida por la alta dirección a través de la creación de una infraestructura informática y de servicios que permita el cumplimiento de los objetivos institucionales;

Que mediante Oficio N° 065-2016-OTI-DGA-CR de fecha 16 de febrero de 2016, el Jefe de la Oficina de Tecnologías de Información remite al Director General de Administración el Plan Operativo Informático del año 2016, el cual ha sido elaborado por la citada oficina cumpliendo con lo establecido por la Resolución Ministerial N° 019-2011-PCM, y solicita la aprobación del citado instrumento de gestión para su publicación conforme a lo establecido en la norma legal referida precedentemente;

Que, de acuerdo con lo establecido en el artículo 40° del Reglamento del Congreso, la Oficialía Mayor es el máximo órgano del Servicio Parlamentario del Congreso;





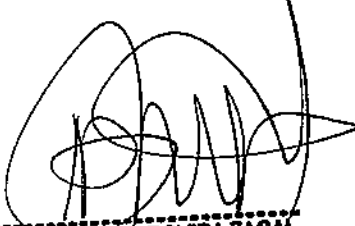
SE RESUELVE:

Artículo Primero.- Aprobar el Plan Operativo Informático correspondiente al año 2016 del Congreso de la República, el mismo que en anexo forma parte integrante de la presente resolución.

Artículo Segundo.- Disponer que la Oficina de Tecnologías de Información realice el registro del Plan Operativo Informático correspondiente al año 2016 del Congreso de la República, en el portal web del Estado Peruano (www.peru.gob.pe/poi).

Artículo Tercero.- Disponer que la Oficina de Tecnologías de Información realice el seguimiento y evaluación del Plan Operativo Informático correspondiente al año 2016 del Congreso de la República.

Regístrese, comuníquese y archívese.



HUGO FERNANDO ROVIRA ZAGAL
Oficial Mayor(e)
CONGRESO DE LA REPÚBLICA



CONGRESO DE LA REPÚBLICA



CONGRESO DE LA REPÚBLICA

PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO

OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN



2016

PLAN OPERATIVO INFORMATICO 2016



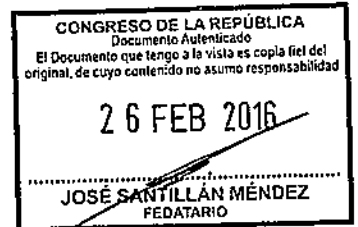
I. Misión de la Dirección o Gerencia Informática

Dotar de servicios basados en Tecnologías de Información y Comunicación a los procesos del Congreso de la República para facilitar las funciones de los Señores Congressistas.

II. Visión de la Dirección o Gerencia Informática

Convertirse en una oficina estratégica en el Congreso de la República que facilite mediante la implantación de tecnología adecuada el fortalecimiento de la Institución ante los ciudadanos.





III. Situación Actual - Localización y dependencia estructural y/o funcional

La Oficina de Tecnologías de Información - OTI depende jerárquicamente de la Dirección General de Administración y de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) en su artículo 53° señala lo siguiente: "Son unidades orgánicas dependientes de la Oficina de Tecnologías de Información: el Área de Proyectos, el Área de Operaciones y el Área de Infraestructura Tecnológica".

Área de Infraestructura Tecnológica: tiene por función gestionar la infraestructura tecnológica de Congreso de la República y lograr que esta sea robusta, segura y confiable. Cumplir con su función para mantener operativos los servicios de voz y datos, gestionar los servidores, procesos de respaldo de servidores y equipos de comunicaciones de manera permanente.

Área de Operaciones: brindar el servicio de asesoría y soporte técnico especializado, orientado a resolver en el menor tiempo posible, los problemas e incidencias técnicas relacionadas con el hardware o software de los equipos y/o sistemas del Congreso de la República.

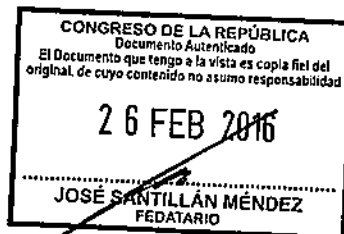
Área de Proyectos: brinda sostenibilidad sobre las plataformas que fueron desarrollados los sistemas de información, desarrollo, mantenimiento y soporte de sistemas de información; elaboración y formulación de términos de referencia; especificaciones técnicas; informes técnicos previos; informes de estandarización, atención de requerimientos BPM entre otras funciones, los tipos de requerimientos se priorizan por orden de importancia y por fecha de ingreso, y se van atendiendo de acuerdo a la programación que establecen los equipos en coordinación con la jefatura del Área.



IV. Situación Actual - Recursos Humanos

SUB - ÁREAS		
Jefatura		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Jefe de área	1
2	Especialista en seguridad de la Información	1
3	Especialista	1
4	Secretaria	1
Infraestructura Tecnológica		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Jefe de Oficina	1
2	Especialista	1
3	Analista de redes de datos	1
4	Asistente administrativo	1
5	Técnicos de soporte de sistema integrado de votación	1
6	Técnicos de redes de datos	4
7	Técnicos de cableado de red y telefonía	8
Operaciones		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Jefe de área	1
2	Responsables de Grupos de Trabajo	2
3	Gestión de Accesos e infraestructura	3
4	Gestión de Telefonía	7
5	Operadores de Central Telefónica	8
6	Técnicos de HelpDesk 1er.Nivel	7
7	Técnicos de HelpDesk 2do.Nivel	8
8	Gestión de Cambios – Garantías y mantenimiento	2
9	Auxiliar	1
Proyectos		
Nº	CARGOS	CANTIDAD
1	Jefe de área	1
2	Profesional	2
3	Especialista en Informática	2
4	Analista de Sistemas	2
5	Técnico en Informática	1
6	Técnico Administrativo	1
7	Técnico	8
8	Auxiliar	1



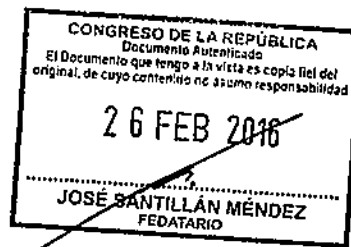


V. Situación Actual - Recursos Tecnológicos e Informáticos existentes

a) Hardware

Nº	HARDWARE	CANTIDAD
Servidores		
1	SERVIDOR DE AMBIENTE DE DESARROLLO	1
2	SERVIDORES FISICOS	68
3	SERVIDORES VIRTUALES	49
Computadoras personales		
4	Computadoras de escritorio	2800
5	NoteBook	265
Impresoras		
6	Láser	100
7	Multifuncionales	350
Scanner		
8	Scanner	100
Otros		
9	Teléfonos móviles	1000

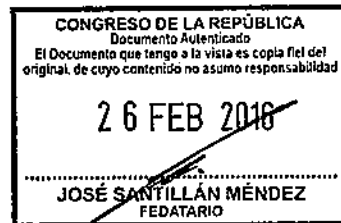




b) Software

Nº	SOFTWARE	CANTIDAD
Sistemas Operativos		
1	Check Point GAiA	4
2	Red Hat Enterprise	11
3	VMware 4.0.0	1
4	VMware vSphere 5.1.0	10
5	Windows	3065
6	Windows 2000 Server	4
7	Windows 2003 Server	22
8	Windows 2008 Server	56
Motores de Base de Datos		
9	Domino Lotus Notes	4
10	SQL Server 2000	2
11	SQL Server 2005	5
12	SQL Server 2008	2
13	SQL Server 2012	2
Herramientas de Desarrollo		
14	Lotus Notes	3
15	Power Builder	2
16	Visual Studio	3
De Oficina		
17	Microsoft Office	3065
Diseño de Web		
18	Diseño Gráfico (Master Collection CS3)	2
Antivirus		
19	Inter Scan Message Security Site	2001
20	InterScan Web Security site 5.1	2001
21	Officce Scan 10	60
22	Symantec Endpoint Protection	2600

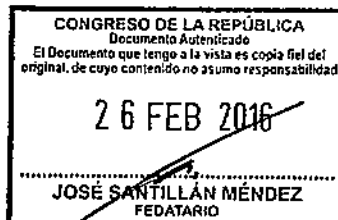




b) Conectividad

Nº	CONECTIVIDAD	CANTIDAD
Switches		
1	SWITCHES DE BORDE	160
2	SWITCHES DE CORE	18
Router		
3	ROUTER	2
Wireless		
4	ACCESS POINT	160

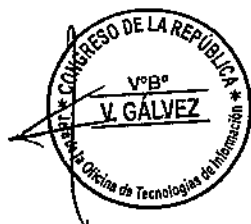


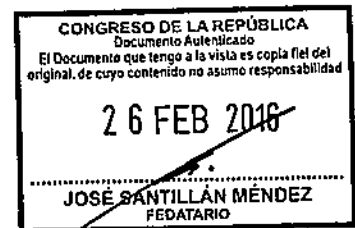


VI. Situación Actual - Problemática Actual

DEBILIDADES

Nº	LISTADO DE DEBILIDADES
1	No se cuenta con contratos de mantenimiento y soporte de varios servicios críticos para la Institución.
2	Falta de personal para la administración de servidores y servicios.
3	Inadecuada gestión de los contratos de los recursos humanos del AIT.
4	Limitaciones para realizar actividades de investigación.
5	Parte del equipamiento obsoleto en la Infraestructura de Servidores
6	Lentitud en la ejecución de los procesos de adquisiciones.
7	Manual de Organización y Funciones desactualizado.
8	El Cuadro de Asignación de Personal - CAP no está acorde con la necesidad actual.
9	Falta de estándares en el uso de herramientas de desarrollo.
10	Falta de continuidad de personal contratado, generando impacto en la atención de requerimientos.
11	Sistemas de información heterogéneos y base de datos descentralizadas.
12	Parte de la Infraestructura que no cuenta con contingencia y alta disponibilidad.

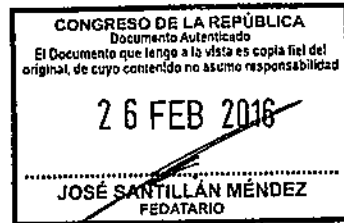




FORTALEZAS

Nº	LISTADO DE FORTALEZAS
1	Plataforma tecnológica moderna en arquitectura de seguridad.
2	Trabajo con ética profesional.
3	Personal con conocimiento de la organización y experiencia en labores legislativas.
4	Personal con conocimiento de los diversos sistemas especializados que utiliza tanto el Servicio como la Organización Parlamentaria.
5	Conocimiento técnico de los diferentes equipos de cómputo que utilizan los usuarios.
6	Personal con conocimiento de los Sistemas de Información que se encuentran en Producción.

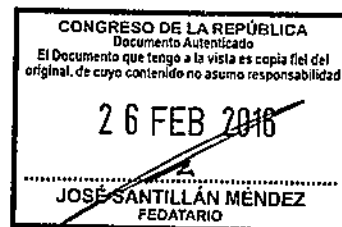




AMENAZAS

Nº	LISTADO DE AMENAZAS
1	Lentitud en la ejecución de los procesos de compra de bienes y contratación de servicios.
2	Seguridad de la información: ataques de hackers, virus, etc.
3	Costos crecientes del mantenimiento de software y servicios.
4	Aumento de las aplicaciones de internet 2.0 por lo que aumenta el uso del ancho de banda.
5	Recortes presupuestarios y reasignación de presupuestos para la ejecución de otros proyectos.
6	No renovación de contratos de personal en modalidad CAS.
7	Desarrollo o contratación de proyectos de sistemas de información de las áreas usuarias sin conocimiento de la Oficina de Tecnologías de Información.
8	Aplicación de nuevas políticas de contratación de personal, lo que afecta la continuidad del personal que viene trabajando en el Área de Proyectos.

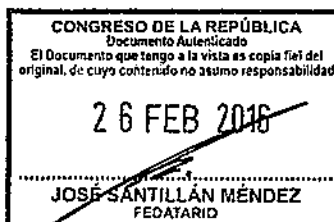




OPORTUNIDADES

Nº	LISTADO DE OPORTUNIDADES
1	La existencia en el mercado de nuevas soluciones tecnológicas.
2	La posibilidad de establecer alianzas estratégicas con otras instituciones del Estado para el intercambio de recursos e información.
3	Demanda creciente de uso de tecnología en las labores en general de la organización.
4	Nuevas tecnologías en el mercado
5	Creciente desarrollo de mejores prácticas de TI que podemos implementar en el Congreso de la República.
7	Demanda de las áreas usuarias de proyectos de desarrollo de sistemas de información para la organización parlamentaria y el servicio parlamentario.
8	Predisposición de la Alta Dirección y Áreas Usuarias en la implementación de mejoras a través del uso de TIC.

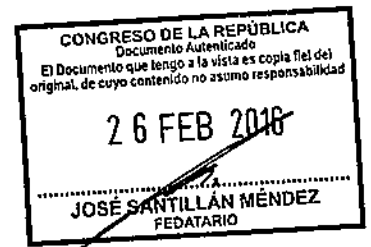




VII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Sectoriales

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Aplicación de las tecnologías de información y comunicación para mejorar la interacción entre los ciudadanos y el gobierno, simplificando procesos.
2	Establecer un espacio virtual de comunicación entre los gobernantes y los ciudadanos, de forma que se produzca un fortalecimiento de la democracia y la transparencia de las acciones del gobierno nacional y local.
3	Fortalecer un servicio de asesoría y soporte técnico de primer nivel, orientado a resolver en el menor tiempo posible, los problemas e incidencias técnicas relacionadas con el hardware o software.
4	Simplificar procesos que permitan una solución rápida y eficaz en la atención técnica tanto de la Organización como del Servicio Parlamentario.
5	Mejorar la calidad de los Procesos Legislativos.
6	Fortalecer la presencia institucional del Congreso de la República, mejorando los niveles de confianza de la ciudadanía.
7	Mejorar la efectividad operativa en la administración de los recursos del Congreso.

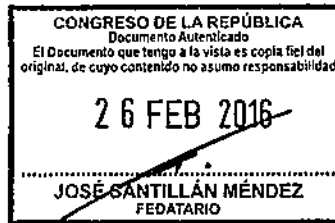




Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Institucionales

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Hacer de los medios informáticos y las comunicaciones en el Congreso de la República una herramienta eficaz que permita mejorar los servicios a los Señores Congresistas, los Grupos Políticos, la Oficialía Mayor y demás órganos del Congreso, coadyuvando al tratamiento de la información que se genera en la Gestión Legislativa y Administrativa, y facilitando la interacción entre los ciudadanos, la institución y sus representantes.
2	Innovar y Promover la modernización tecnológica del Congreso de la República.
3	Uso eficiente de la tecnología en el desarrollo de los procesos institucionales.
4	Gestión para facilitar la interacción entre los ciudadanos, la institución y sus representantes a través del uso efectivo de la tecnología.

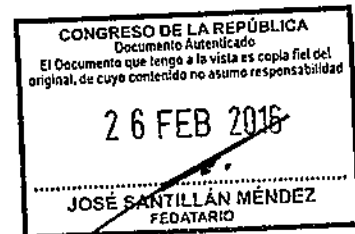




VII. Alineamiento con el Plan Estratégico Institucional y Sectorial - Objetivos Específicos

Nº	LISTADO DE OBJETIVOS
1	Elaborar un Plan Estratégico de Tecnologías de Información.
2	Mejorar la Gestión de la Infraestructura Tecnológica y la Seguridad de la red de datos.
3	Incorporar Sistemas de Información Integrales de apoyo a las funciones de los Señores Congresistas.
4	Mejorar los niveles de servicio de atención a los usuarios.
5	Mejorar la Infraestructura de la red de datos, comunicaciones y sistemas de almacenamiento.
6	Mejorar la gestión del Área de Operaciones con la finalidad de lograr una mejor administración y optimización de los servicios que brinda.
7	Mejorar la gestión, mantenimiento y optimización de los costos de los servicios contratados con terceros.



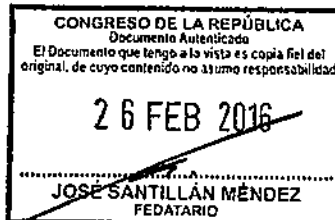


X. Estrategias para el logro de las metas del Plan Operativo Informático

ESTRATEGIAS

Nº	LISTADO DE ESTRATEGIAS
1	Envío de las especificadores técnicas con anterioridad a las fechas programadas para la ejecución de los procesos de adquisiciones.
2	Identificación de nuevos proyectos para identificar características como: tiempo de desarrollo (corto, mediano y largo plazo), nivel de complejidad (alto, medio, bajo), impacto y alcance del proyecto. Posteriormente ese proyecto podrá ser incorporado en el plan de tecnología de información.
3	Inventario de equipos y sus componentes, para identificar su antigüedad y potencial. Documentación y diagramación de la infraestructura de Red (datos y Telefonía) para planificar su reestructuración y optimización a corto plazo. Establecer alta disponibilidad para equipos críticos (servidores y switch de core).
4	Ejecutar los proyectos durante el primer semestre del año para evitar recorte presupuestal.
5	Coordinar constantemente con adquisiciones para garantizar la ejecución de los procesos de adquisiciones programados para el presente año.
6	Seguimiento y control de los proyectos informáticos.
7	Implementación de las mejores prácticas de ITIL alineados al área, actualizando procedimientos, políticas y directivas correspondientes al área.
8	Establecer los equipos responsables para la supervisión y/o ejecución de las actividades y procesos del PAC.
9	Establecimiento de procedimientos estándares en relación al ciclo de vida de software y gestión de proyectos (InHouse / Outsourcing).
10	Establecimiento de procedimientos estándares en relación de atención de requerimientos.
11	Contratación de personal para cubrir los proyectos de desarrollo de aplicaciones que demandan los usuarios.
12	Culminar con el cumplimiento de la NTP 12207 referente a la separación de ambientes (desarrollo, calidad y producción).
13	Asignación de responsabilidades para mantener actualizada la Lista de Activos de Sistemas de Información, Portafolio de Proyectos y Requerimientos.
14	Supervisión constante en las diferentes actividades del Área, con el establecimiento de cumplimiento de metas.
15	Establecimiento de estrategias de motivación de personal.





XI. Programación de Actividades y/o Proyectos Informáticos

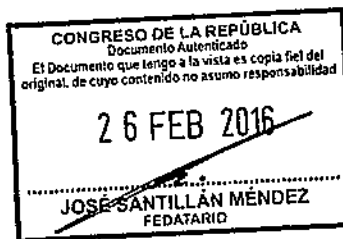
I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	01
Asesoría y Consultoría Plan Estratégico de Tecnologías de Información (PETI)			
Descripción del proyecto:			
Contar con un Plan de Tecnología de Información (PETI) que se alinee al proyecto del Plan Estratégico Institucional, considerando los objetivos trazados y así lograr la mejora continua en los procesos de TI para optimizar la calidad de atención de los usuarios internos y externos.			
Tipo:			
Proyecto			
Tipo de Orientación:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
1			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Oficina de Tecnologías de Información			
2.2 Duración:			
Fecha Inicio	01/04/2016	Fecha Fin	31/07/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 208,000.00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Contratar un servicio de consultoría especializado para elaborar el Plan Estratégico de Tecnologías de la Información (PETI) de la Oficina de Tecnologías de Información, para los próximos 4 años.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
<p>Detallar los requerimientos y necesidades de TI del Congreso de la República.</p> <p>Definir los Lineamientos Estratégicos de la Oficina de Tecnologías de Información del Congreso de la República.</p> <p>Analizar la brecha entre Arquitectura de sistemas Objetivo y Plataforma Tecnológica Objetivo respecto a la Arquitectura de sistemas actual y plataforma tecnológica actual y definir plan de implementación.</p> <p>Analizar la organización existente de TI, proponiendo los ajustes necesarios para contar con los recursos adecuados que puedan soportar los servicios requeridos por el Congreso de la República para el cumplimiento de sus objetivos empresariales.</p>			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Local			
VI. Instituciones Involucradas			
Congreso de la Republica			
VII. Productos Finales			
Plan Estratégico de Tecnologías de Información			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Usuarios del Congreso de la República			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	2,700	Número de Usuarios que demandan	2,700



CONGRESO DE LA REPÚBLICA
 Documento Autenticado
 El Documento que tengo a la vista es copia fiel del original, de cuyo contenido no asumo responsabilidad
 26 FEB 2016
 JOSÉ SANTILLÁN MÉNDEZ
 FEDATARIO

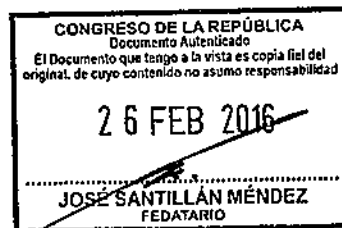
I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	02
Actualizar la Infraestructura de Centro de Datos			
Descripción del proyecto:			
Mejorar la infraestructura de los centros de datos, servidores y sistema de almacenamiento de la institución.			
TIPO:			
Proyecto			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
1			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Área de Infraestructura Tecnológica - Oficina de Tecnologías de Información			
2.2 Duración:			
Fecha de Inicio	01/03/2016	Fecha Fin	31/10/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 1,265,450.00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Mejorar la infraestructura de los centros de datos, servidores y sistema de almacenamiento de la Institución.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Adquirir equipos que permiten mejorar la performance y confiabilidad de los sistemas informáticos de la institución. Mejorar la confiabilidad de los sistemas informáticos de la Institución.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Local			
VI. Instituciones Involucradas			
Congreso de la República			
VII. Productos Finales			
Servidores tipo Blade Almacenamiento Externo Balanceador para servidores de datos Tableros eléctricos para los centros de datos			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Usuarios del Congreso de la Republica.			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	2,700	Número de Usuarios que demandan	2,700





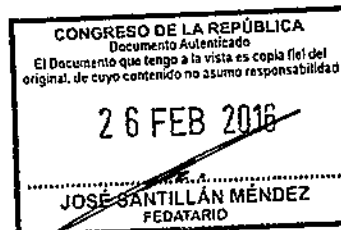
I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	03
Actualizar la Infraestructura de Redes			
Descripción del proyecto:			
Mejorar la infraestructura de la red de datos.			
TIPO:			
Proyecto			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
1			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Área de Infraestructura Tecnológica - Oficina de Tecnologías de Información			
2.2 Duración:			
Fecha de Inicio	01/01/2016	Fecha de Fin	31/12/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 787,500.20			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Mejorar la infraestructura de la red de datos a través de la adquisición de equipos de conectividad.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Adquirir equipos que permitan mejorar la performance y confiabilidad de la red de datos y comunicación.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Local			
VI. Instituciones Involucradas			
Congreso de la República			
VII. Productos Finales			
Adquisición de analizador de redes. Adquisición de cortador de fibra óptica. Adquisición de equipo fusionador de fibra óptica. Upgrade de equipo analizador de cable de red. Adquisición de switches de borde y distribución. Adquisición de equipos de acceso para la red inalámbrica. Implementación de UPS en gabinetes de comunicaciones y sistema de control de acceso.			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Usuarios del Congreso de la República			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	2,700	Número de Usuarios que demandan	2,700





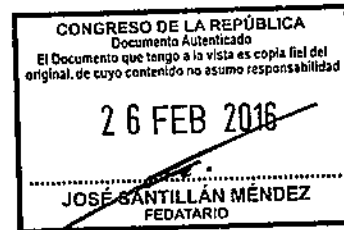
I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	04
Actualizar la Infraestructura de Telefonía			
Descripción del proyecto:			
Mejorar la infraestructura de la red de telefonía.			
TIPO:			
Proyecto			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
8			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Área de Infraestructura Tecnológica - Oficina de Tecnologías de Información			
2.2 Duración:			
Fecha de Inicio	01/03/2016	Fecha de Fin	31/07/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 10,000.00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Mejorar la infraestructura de la red de telefonía a través de la adquisición de teléfono fijo.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Equipos de teléfono fijo.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Local			
VI. Instituciones Involucradas			
Congreso de la República			
VII. Productos Finales			
Adquisición de teléfonos fijos			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Usuarios del Congreso de la República.			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	2,700	Número de Usuarios que demandan	50





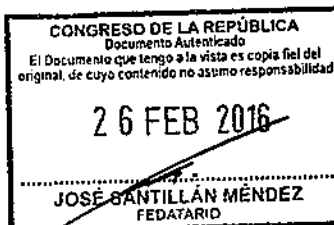
I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	05
Adquirir Infraestructura de Seguridad			
Descripción del proyecto:			
Mejoramiento de la seguridad interna para las distintas redes de datos y para los equipos informáticos con los que cuenta el Congreso.			
TIPO:			
Proyecto			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
4			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Área de Infraestructura Tecnológica - Oficina de Tecnologías de Información			
2.2 Duración:			
Fecha de Inicio	01/04/2016	Fecha de Fin	31/07/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 600,000.00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Mejorar la seguridad interna para las distintas redes de datos y para los equipos informáticos con los que cuenta el Congreso.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Mejorar la seguridad interna de la red de datos y de los equipos informáticos con que cuenta el Congreso y que son utilizados por el personal del Servicio Parlamentario y la Organización Parlamentaria.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Local			
VI. Instituciones Involucradas			
Congreso de la República			
VII. Productos Finales			
Adquisición de equipo de detección de intrusos.			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Usuarios del Congreso de la República.			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	2,700	Número de Usuarios que demandan	2,700





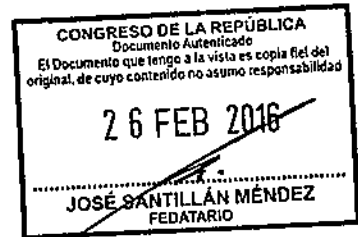
I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	06
Contratar Servicios de Asesoría y Consultoría			
Descripción del proyecto:			
Contratación de consultorías externas que verifiquen el estado actual de nuestra infraestructura de redes y comunicaciones y de seguridad a nivel interno, a efectos de emitir las recomendaciones de mejora a que hubiera lugar. Estas recomendaciones serán posteriormente evaluadas e implementadas.			
TIPO:			
Proyecto			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
6			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Área de Infraestructura Tecnológica - Oficina de Tecnologías de Información			
2.2 Duración:			
Fecha de Inicio	01/03/2016	Fecha de Fin	31/12/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 70,000.00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Este proyecto permitirá verificar el estado actual de nuestra infraestructura de redes y comunicaciones y de seguridad a nivel interno.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Consolidar la infraestructura de red y optimizar su seguridad.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Local			
VI. Instituciones Involucradas			
Congreso de la República			
VII. Productos Finales			
Asesoría y/o consultoría en seguridad de servidores Asesoría y/o consultoría en Hacking Ético			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Usuarios del Congreso de la República.			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	2,700	Número de Usuarios que demandan	2,700





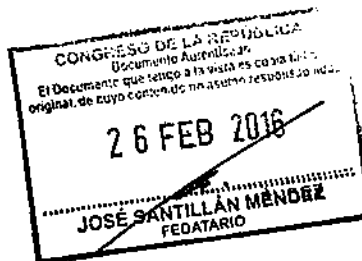
I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	07
Actualizar las Licencias de Software			
Descripción del proyecto:			
Efectuar las contrataciones y adquisiciones necesarias para garantizar que los productos backoffice del Congreso cuenten con el licenciamiento y soporte técnico correspondiente.			
TIPO:			
Proyecto			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
6			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Área de Infraestructura Tecnológica - Oficina de Tecnologías de Información			
2.2 Duración:			
Fecha de Inicio	01/05/2016	Fecha de Fin	31/12/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 201,000.00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Este proyecto permite que el Congreso cuente con el licenciamiento y soporte técnico correspondiente.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Tener los productos backoffice del Congreso con la licencia y el soporte técnico correspondiente.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Local			
VI. Instituciones Involucradas			
Congreso de la República			
VII. Productos Finales			
Software Tivoli Storage Software de Seguridad			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Usuarios del Congreso de la República.			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	2,700	Número de Usuarios que demandan	2,700





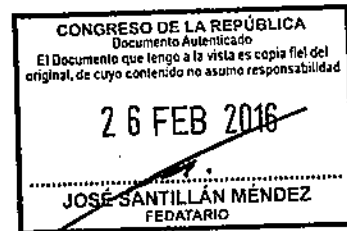
I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	08
Renovación de Equipamiento del Sistema de Votación del Hemiciclo			
Descripción del proyecto:			
Efectuar las contrataciones y adquisiciones necesarias para garantizar para la renovación del Sistema integrado de Conferencia, votación y asistencia del Hemiciclo utilizado durante las sesiones plenarias de los Congresistas.			
TIPO:			
Proyecto			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
6			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Área de Infraestructura Tecnológica - Oficina de Tecnologías de Información			
2.2 Duración:			
Fecha de Inicio	01/05/2016	Fecha de Fin	31/12/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 1'000,000.00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Este proyecto permite que el Congreso cuente con equipamiento necesario para el Sistema Integrado de Conferencia, Votación y Asistencia en el Hemiciclo principal.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Renovar el equipamiento principal del Sistema Integrado de Conferencia, Votación y Asistencia en el Hemiciclo principal.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Local			
VI. Instituciones Involucradas			
Congreso de la República			
VII. Productos Finales			
Video Wall Equipos y Componentes para el SICVA			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Usuarios del Congreso de la República.			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	2,700	Número de Usuarios que demandan	2,700





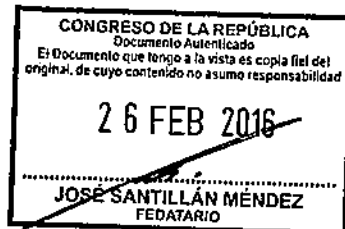
I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	09
Renovación del Campo Informático			
Descripción del proyecto:			
Se comprará y distribuirá equipos de cómputo y multifuncionales para reemplazar a todos los equipos con una antigüedad mayor a cuatro años.			
TIPO:			
Proyecto			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
10			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Área de Operaciones – Oficina de Tecnologías de Información			
2.2 Duración:			
Fecha de Inicio	01/03/2016	Fecha de Fin	30/06/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 1,560,000 .00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Se comprará y distribuirá equipos de cómputo y multifuncionales para reemplazar a todos los equipos con una antigüedad mayor a cuatro años.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Mantener el equipamiento informático con vigencia tecnológica.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Local			
VI. Instituciones Involucradas			
Congreso de la República			
VII. Productos Finales			
Adquisición de equipos de cómputo			
Adquisición de Multifuncionales			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Usuarios del Congreso de la República.			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	220	Número de Usuarios que demandan	220





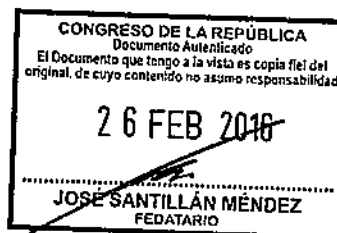
I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	10
Servicio de Telefonía Celular			
Descripción del proyecto:			
Contratar los servicios de Telefonía celular del Servicio Parlamentario.			
TIPO:			
Proyecto			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
10			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Área de Operaciones – Oficina de Tecnologías de Información			
2.2 Duración:			
Fecha de Inicio	01/01/2016	Fecha de Fin	31/12/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 300,000.00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Contratar los servicios de Telefonía Celular del Servicio Parlamentario.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Administrar y Mantener el Servicio de Telefonía Celular.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Local			
VI. Instituciones Involucradas			
Congreso de la República			
VII. Productos Finales			
Servicio de Telefonía Celular para el Servicio Parlamentario			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Usuarios del Congreso de la República.			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	340	Número de Usuarios que demandan	340





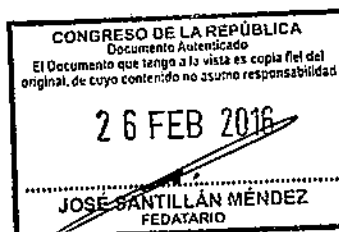
I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	11
Mantener Licenciamiento Legal de Software			
Descripción del proyecto:			
Comprar software licenciado que se utiliza en los equipos de cómputo del Congreso de la República.			
TIPO:			
Proyecto			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado a la Gestión Interna			
Prioridad:			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Área de Operaciones – Oficina de Tecnologías de Información			
2.2 Duración:			
Fecha de Inicio	01/07/2016	Fecha de Fin	30/09/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 155,000.00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Comprar software licenciado que se utiliza en los equipos de cómputo del Congreso de la República.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Adquirir y distribuir software licenciado en todos los equipos de la Institución.			
IV. Meta Anual			
100			
V. Cobertura de Acción			
Local			
VI. Instituciones Involucradas			
Congreso de la República			
VII. Productos Finales			
Level It Discovery Antivirus Software de respaldo			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Usuarios del Congreso de la República.			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	2,700	Número de Usuarios que demandan	2,700





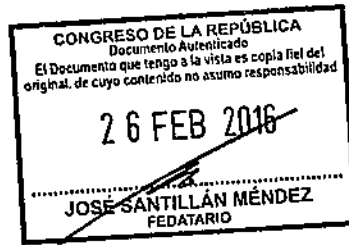
I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	12
Implementación y optimización de Sistemas Legislativos y Administrativos			
Descripción del proyecto:			
Implementación y optimización de los sistemas legislativos y administrativos del Congreso de la República.			
TIPO:			
Actividad			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado al ciudadano			
Prioridad:			
9			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Área de Proyectos – Oficina de Tecnologías de Información			
2.2 Duración:			
Fecha de Inicio	01/07/2016	Fecha de Fin	30/12/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 100,000.00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Contratar los servicios especializados de una empresa que desarrolle e implemente sitios web en el Portal del Congreso.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Implementación y optimización de los sistemas legislativos y administrativos del Congreso de la República.			
IV. Meta Anual			
1			
V. Cobertura de Acción			
Local			
VI. Instituciones Involucradas			
Congreso de la República			
VII. Productos Finales			
Sistema de Trámite documentario Servicio de Mantenimiento del Portal del Congreso de la República Sistema de conferencia, asistencia y votación para el Hemiciclo Implementación del Aplicativo Móvil – segunda fase.			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Usuarios del Congreso de la República / Ciudadanos			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	2,700	Número de Usuarios que demandan	2,700





I. Denominación de la actividad o proyecto		Orden	13
Renovación y Actualización de Licencias de Software			
Descripción del proyecto:			
TIPO:			
Proyecto			
TIPO DE ORIENTACION:			
Orientado al ciudadano			
Prioridad:			
9			
II. Datos Generales			
2.1 Unidad Ejecutora:			
Área de Proyectos –Oficina de Tecnologías de Información			
2.2 Duración:			
Fecha de Inicio	01/04/2016	Fecha de Fin	30/09/2016
2.3 Costo Total:			
S/. 17,000.00			
III. Del proyecto			
3.1 Descripción de la Actividad/proyecto:			
Actualizar las licencias de software de desarrollo de aplicaciones y de diseño, lo que permitirá a la institución contar con el licenciamiento respectivo, hacer uso de software legal, para el mantenimiento y soporte a los sistemas legislativos y administrativos.			
3.2 Objetivos de la actividad/proyecto:			
Mantener actualizados las licencias de software de desarrollo de aplicaciones y de diseño.			
IV. Meta Anual			
1			
V. Cobertura de Acción			
Local			
VI. Instituciones Involucradas			
Congreso de la República			
VII. Productos Finales			
VISUAL STUDIO 3DS MAX			
VIII. Usuarios de Productos Finales			
Usuarios del Congreso de la República			
Usuarios:			
Número de Usuarios Beneficiados	2,700	Número de Usuarios que demandan	20



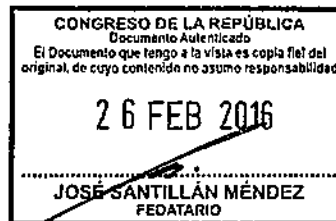


XII. Ficha Técnica para la programación de Adquisiciones Informáticas

a) Adquisición de Hardware

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Servidores				
1	Servidores Tipo Blade.	S/. 295,085	10	Propio
Otros				
2	Balanceador de Servidores de datos.	S/. 160,000	1	Propio
3	Tableros Eléctricos para los Centros de Datos.	S/. 110,348	1	Propio
4	Sistema de Almacenamiento Externo.	S/. 700,000	1	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 1'265,433



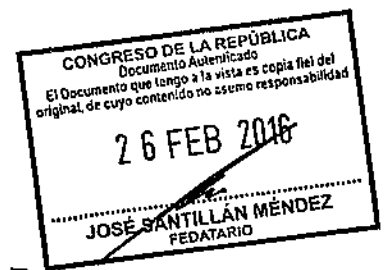


b) Adquisición de Equipos de Comunicación

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Switches				
1	Switch de Core, Distribución y Acceso	S/. 140,000	8	Propio
Wireless				
2	Adquisición de Equipos de acceso para la red inalámbrica.	S/. 50,000	20	Propio
Otros				
	Analizador de redes.	S/. 249,830		Propio
	Cortador de fibra óptica.	S/. 12,870		Propio
	Equipo fusionador de cable de red.	S/. 32,160		Propio
	Gabinetes de comunicaciones y sistema de control de acceso y UPS.	S/. 300,000		Propio
	Upgrade de equipo analizador de cable de red.	S/. 2,600		Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 787,500



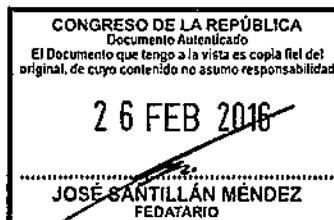
CONGRESO DE LA REPÚBLICA



c) Adquisición de Sistemas de Seguridad en Redes y Datos

Nº	HARDWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
1	Adquisición de equipo de Detección de Intrusos	S/. 600,000.00	1	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 600,000.00

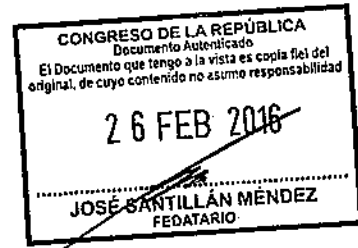




d) Adquisición de Software

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	CANTIDAD	FINANCIAMIENTO
Software				
1	Actualización de Licencia de Software Tivoli Storage Manager.	S/. 92,120	1	Propio
2	Actualización Licencia Antivirus.	S/. 52,000	1	Propio
3	Licencia Software de Seguridad	S/. 108,880	1	Propio
4	Level IT Discovery.	S/. 59,000	1	Propio
5	Software de respaldo para Equipos de cómputo.	S/. 44,000	1	Propio
6	Visual Studio	S/. 8,000	1	Propio
7	3DS MAX	S/. 9,000	1	Propio
Presupuesto Total Asignado:				S/. 373,000





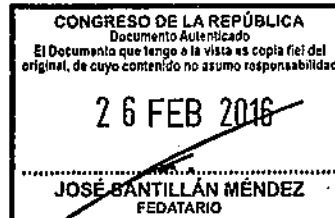
e) Desarrollo de Sistemas

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
Sistema de Información Orientado a la Gestión Interna			
1	Sistema de Trámite Documentario	0	Propio
Tipo de Conexión:			
Red			
Tipo de Desarrollo:			
Desarrollo interno			
Tipo de Ámbito:			
Intranet			
Presupuesto Total Asignado:			S/. 0

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
Sistema de Información Orientado a la Gestión Interna			
1	Sistema de Conferencia y asistencia del Hemiciclo	0	Propio
Tipo de Conexión:			
Red			
Tipo de Desarrollo:			
Desarrollo interno			
Tipo de Ámbito:			
Intranet			
Presupuesto Total Asignado:			S/. 0

Nº	SOFTWARE	PRESUPUESTO	FINANCIAMIENTO
Sistema de Información Orientado a la Gestión Interna			
1	Implementación de Aplicativo Móvil – segunda fase	S/. 25,000.00	Propio
Tipo de Conexión:			
inalámbrico			
Tipo de Desarrollo:			
Servicio Contratado			
Tipo de Ámbito:			
Móvil			
Presupuesto Total Asignado:			S/. 25,000.00





f) Adquisiciones de Servicios Informáticos

Nº	SERVICIOS INFORMÁTICOS			PRESUPUESTO
	Fecha de Inicio	01/07/2016	fecha de Fin	31/12/2016
	Fecha de Inicio	01/01/2016	fecha de Fin	31/12/2016
	Fecha de Inicio	01/04/2016	fecha de Fin	23/12/2016
	Fecha de Inicio	02/03/2016	fecha de Fin	31/12/2016
	Fecha de Inicio	01/03/2016	fecha de Fin	31/12/2016
	Fecha de Inicio	02/03/2016	fecha de Fin	31/12/2016
	Fecha de Inicio	02/03/2016	fecha de Fin	31/12/2016
	Fecha de Inicio	02/03/2016	fecha de Fin	31/12/2016
	Fecha de Inicio	03/08/2016	fecha de Fin	31/12/2016
	Fecha de Inicio	02/03/2016	fecha de Fin	31/12/2015
	Fecha de Inicio	01/01/2016	fecha de Fin	30/09/2016
	Fecha de Inicio	01/04/2016	fecha de Fin	31/07/2016
Presupuesto Total Asignado:				SI. 2,608,325

