

SEXTA EDICIÓN DEL CURSO ONLINE «LA GESTIÓN DE LA FUNCIÓN DE REPRESENTACIÓN POLÍTICA EN LOS PARLAMENTOS DE AMÉRICA LATINA» -INTERNACIONAL

DIRIGIDO A LOS ASESORES Y TRABAJADORES DEL SERVICIO PARLAMENTARIO Y LA ORGANIZACIÓN PARLAMENTARIA DEL CONGRESO DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ

1. PRESENTACIÓN

El Congreso de la República, a través del Centro de Capacitación y Estudios Parlamentarios, ha programado la realización de la sexta edición del curso online «LA GESTIÓN DE LA FUNCIÓN DE REPRESENTACIÓN POLÍTICA EN LOS PARLAMENTOS DE AMÉRICA LATINA», a realizarse del 22 de abril al 02 de junio del 2019.

2. OBJETIVOS

El curso tiene por objetivos:

1. Propiciar el debate sobre la actual situación de la representación parlamentaria.
2. Abordar con criterio fundado las relaciones entre el ejercicio de la representación, la participación ciudadana y los medios de comunicación.
3. Identificar y desarrollar una clara perspectiva de la relación entre el principio de representación parlamentaria y la agenda parlamentaria.
4. Conocer y manejar las nuevas herramientas e instrumentos a utilizarse para fortalecer las relaciones Parlamento-Ciudadanía.

3. PARTICIPANTES

El curso está dirigido a los profesionales del servicio parlamentario y asesores de la organización parlamentaria del Congreso de la República del Perú, dedicados a interactuar con organizaciones sociales, gobiernos regionales, gobiernos locales y que colaboran en la función de representación de los congresistas en sus respectivos distritos electorales.

4. VACANTES

Se cuenta con cuarenta y cinco (45) vacantes, las que serán cubiertas con el mismo número de becas, todas subvencionadas de manera integral por el Congreso de la República.

Las vacantes serán cubiertas según el orden de presentación de inscripción en la plataforma y previa verificación de los datos proporcionados por el Departamento de Recursos Humanos.

5. CONTENIDOS

Se desarrollarán los siguientes temas:

MÓDULO 0. MANEJO DE LAS HERRAMIENTAS DEL AULA VIRTUAL DEL CURSO (ELIMINATORIO)

Tutor: Delia Quiñones Sánchez (técnico parlamentario)

1. Interfaz del aula virtual
2. Herramienta de actualización de datos personales
3. Servicio de mensajería
4. Foros de debates
5. Carga de archivos
6. Resolución de exámenes
7. Listas de participantes
8. Consulta de notas

Nota: La aprobación de este módulo es indispensable para poder continuar con el curso.

MÓDULO I. LA FUNCIÓN DE REPRESENTACIÓN POLÍTICA

Tutor: José Carlos Chirinos Martínez

Contenido.

1. El origen de la representación.
2. Las relaciones: representante y representado.
3. La representación y la no sujeción a mandato imperativo.
4. Enfoque sobre la representación y sus relaciones con las funciones de legislación y control.

MÓDULO II. CRISIS DE LA DEMOCRACIA REPRESENTATIVA Y LOS PARTIDOS POLÍTICOS

Tutor: Pablo Palomino Castro

Contenido.

1. La democracia.
2. Partidos políticos.
3. Crisis de la representación política en el estado de partidos.

MÓDULO III. REPRESENTACIÓN POLÍTICA Y COMUNICACIÓN

Tutor: Franz Portugal Bernedo

Contenido.

1. Representación política y comunicación.
2. El poder legislativo como organización comunicativa.
3. Identidad e imagen de la representación parlamentaria.
4. Políticas, estrategias y plan de la comunicación parlamentaria.

MÓDULO IV. LA FUNCIÓN DE REPRESENTACIÓN POLÍTICA EN EL PARLAMENTO, LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y LA AGENDA PARLAMENTARIA

Tutor: Yimy Reynaga Alvarado

Contenido.

1. El representante, sus funciones y el parlamento.
2. La participación del representado en las funciones congresales.
3. Nuevas estrategias del Congreso en la relación con los representados.
4. La agenda parlamentaria como instrumento de intermediación política y de legitimación de la representación.

SEMANA DE RECUPERACIÓN: ACTIVIDADES PENDIENTES DE TODOS LOS MÓDULOS

6. METODOLOGÍA

El curso se desarrolla en sesiones online a lo largo de seis (6) semanas, según la siguiente distribución:

- SEMANA I: Desarrollo del módulo 0.

- SEMANAS II, III, IV y V: Desarrollo académico de cada uno de los cuatro módulos del curso.
- SEMANA VI: Recuperación de cualquier actividad pendiente.

El *Módulo 0* es un taller de socialización y reconocimiento del Aula Virtual y de sus principales herramientas. Los trabajos de este módulo no serán calificados con una nota, pero sí servirán para determinar si el alumno está debidamente preparado para manejar la metodología del curso y el Aula Virtual. Por tanto, **este módulo es obligatorio**, lo que significa que, de no ser aprobado, el alumno no podrá continuar con el resto del curso.

Los siguientes cuatro módulos son temáticos y servirán para desarrollar los contenidos propios del curso, para lo cual se utilizará diversas actividades de aprendizaje, como lecturas, test de control, ejercicios aplicativos, foros de discusión, entre otros.

Finalmente, luego de haber concluido con los cuatro módulos temáticos, los participantes dispondrán de una semana adicional denominada «Semana de recuperación», en la que podrán completar cualquier actividad que haya quedado pendiente.

Módulo	Fechas (De lunes a domingo)	N° de Semana
0	22 al 28 de abril	1
I	29 de abril al 5 de mayo	2
II	6 al 12 de mayo	3
III	13 al 19 de mayo	4
IV	20 al 26 de mayo	5
Semana de recuperación	(27 de marzo al 2 junio)	6

7. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Para aprobar el curso el participante deberá obtener una nota mínima aprobatoria de catorce (14), siendo la nota máxima veinte (20).

Los tutores del curso harán una evaluación continua de la dedicación de cada participante, de acuerdo a los siguientes criterios:

- Participación en las actividades de comunicación del entorno virtual (foros, mensajes y otros).
- Solución de las actividades propuestas (cuestionarios, casos prácticos, informes y otros).

- Calidad de los ejercicios tutorizados entregados en el apartado de tareas.
- Calidad de las intervenciones realizadas en los foros de debate.
- Regularidad en el seguimiento del curso.
- Puntualidad en la entrega de las actividades, según los plazos establecidos.

8. CRONOGRAMA

El curso se desarrollará del 18 de febrero al 31 de marzo de 2019, según el siguiente cronograma:

#	PERIODO	MÓDULO
0	22 al 28 de abril de 2019	Módulo 0 Uso del aula virtual
1	29 de abril al 5 de mayo de 2019	Módulo I La función de representación política
2	6 al 12 de mayo de 2019	Módulo II Crisis de la democracia representativa y los partidos políticos
3	13 al 19 de mayo de 2019	Módulo III Representación política y comunicación
4	20 al 26 de mayo de 2019	Módulo IV La gestión de la representación política en el parlamento, la participación ciudadana y la agenda parlamentaria
5	Del 27 mayo al 02 de junio de 2019	Semana de Recuperación

9. CERTIFICACIÓN

Al finalizar el curso, el Congreso de la República del Perú, a través del Centro de Capacitación y Estudios Parlamentarios, expedirá un certificado para los participantes que hayan aprobado el curso.

10. INFORMES E INSCRIPCIONES

Para proceder con su inscripción, el postulante deberá ingresar al siguiente link <http://cursos.congreso.gob.pe/ccep/course/view.php?id=848>

Los participantes admitidos serán notificados en sus respectivos correos electrónicos el día 19 de abril de 2019.

11. EQUIPO DE TUTORES

DELIA QUIÑONES SÁNCHEZ
TUTOR DEL MÓDULO 0
dquinones@congreso.gob.pe



Técnico Administrativo del Área de Operaciones, con Diplomado en Gestión Estratégica en Administración y diversos cursos de especialización en informática.

Tiene diecisiete años de experiencia en el Área Operaciones de la Oficina de Tecnología de Información.

A la fecha se encuentra destacada al Centro de Capacitación y Estudios Parlamentarios.

JOSÉ CARLOS CHIRINOS MARTÍNEZ
TUTOR DEL MÓDULO I
jchirinos@congreso.gob.pe



Master en Derecho, abogado y profesor en la especialidad de Historia y Geografía, por la Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo.

Ha seguido diplomados en The George Washington University, Pontificia Universidad Católica del Perú y el Congreso de los Diputados Españoles.

Representó al Perú en el XIV Congreso del Centro Latinoamericano de Administración para el Desarrollo (CLAD) sobre la *Reforma del Estado y de la Administración Pública*.

Ha recibido reconocimientos en sus dos carreras (abogado y docente).

Entre los cargos ejercidos destacan el de Secretario General de la Presidencia del Consejo de Ministros (Poder Ejecutivo) y Director General Parlamentario (Poder Legislativo). Actualmente labora como Secretario Técnico en el Departamento de Comisiones del Congreso de la República, asignado a la Comisión Transportes y Comunicaciones.

PABLO PALOMINO CASTRO
TUTOR DEL MÓDULO II
ppalomino@congreso.gob.pe



Abogado, egresado de la Pontificia Universidad Católica. Master en Derecho Parlamentario, Estudios Legislativos y Electorales por la Universidad Complutense de Madrid.

Trabaja en el Congreso de la República desde el año 1993. Ha desempeñado funciones como especialista parlamentario en el Departamento de Relatoría, en la Dirección General Parlamentaria y como secretario técnico en el Departamento de Comisiones, con asignación en las comisiones de Constitución, de Pueblos Andinos, de Ética Parlamentaria y la Subcomisión de Acusaciones Constitucionales.

En el periodo 2007-2008 fue seleccionado por la institución para participar en el Diplomado de Estudios Parlamentarios, organizado por el Congreso de la República y la Universidad Católica.

FRANZ PORTUGAL BERNEDO
TUTOR DEL MÓDULO III
fportugal@congreso.gob.pe



Sociólogo, profesor e investigador de la Facultad de Letras y Ciencias Humanas de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos. Magister en comunicación en las organizaciones por la Universidad Complutense de Madrid. Estudios de maestría en sociología por la Pontificia Universidad Católica y de comunicación social por la Universidad Nacional Mayor de San Marcos en la cual, también, realizó sus estudios de doctorado en ciencias sociales.

Ha sido también conferencista y profesor del Centro de Altos Estudios Nacionales - CAEN. Ha realizado estudios de especialización en Reforma del Estado y Descentralización en Argentina, Chile, Colombia, Bolivia y España.

Secretario técnico del Departamento de Comisiones, estuvo destacado a la Comisión de Descentralización, Regionalización, Gobiernos Locales y Modernización de la Gestión del Estado del Congreso de la República en el periodo 2003 al 2012. En dicha Comisión trabajó todo el marco legal del actual proceso de descentralización y de reforma del Estado. Ha sido Jefe del Gabinete de Asesoramiento Técnico de la Mesa Directiva del Congreso de la República del Perú.

YIMMY REYNAGA ALVARADO
TUTOR DEL MÓDULO IV
yreinaga@congreso.gob.pe



Es Politólogo, licenciado en Ciencia Política por la Universidad Nacional Federico Villarreal, egresado de la Maestría en Ciencia Política, con mención en Gestión Gubernamental en la Pontificia Universidad Católica del Perú, Docente Universitario (UNMSM y UNFV), y Especialista parlamentario del Centro de Capacitación y Estudios Parlamentarios del Congreso de la República.

Tiene un Diplomado en Ciencia Política con mención en “Estudios Parlamentarios” en la Pontificia Universidad Católica del Perú, un curso para Asesores Jurídicos Parlamentarios realizado en el Congreso de los Diputados del Reino de España, un curso “Planeamiento Estratégico para el Sector Público” en la Universidad del Pacífico, Curso “Planeamiento Estratégico para el Sector Público”, Universidad de ESAN, entre otros.

En el Congreso de la República se ha desempeñado como Jefe del Área de Participación, Atención y Educación Ciudadana.

Ha participado en la publicación de estudios y monografías como autor de los cursos a distancia del Congreso de la República, orientados a la ciudadanía: “Gobierno: Relaciones Congreso – Poder Ejecutivo” y “Congreso: Organización y Funciones”, Investigador del texto “El Poder Legislativo y sus Representantes”, Congreso de la República, Primera edición. Perú. 1998. y Coautor de la publicación electrónica “Manual de Terminología Parlamentaria”. Congreso de la República. 3ra Edición 2004. Actualmente es jefe del Centro de Capacitación y Estudios Parlamentarios.